

de **Kring**

jenaplan basisschool



SCHOOLGIDS

&

HANDBOEK

**J**enaplan Basisschool De **K**ring

**W**oerden

# ‘Leren doe je samen!’

*Bij Jenaplanschool De Kring komen de talenten van kinderen tot hun recht.  
Naast taal en rekenen wordt er veel aandacht gegeven aan de persoonlijke ontwikkeling van het kind.  
Dit doen wij door samen te leren in stamgroepen en het stimuleren van nieuwsgierigheid en creativiteit.  
Kinderen leren hun eigen gedachten en gevoelens onder woorden te brengen en zich te uiten.  
Een kind van De Kring is zelfbewust, kan zichzelf presenteren, zijn mening geven en weet wat samenwerken is.*

*De Kring is een neutrale school; iedereen is welkom!*

Solidariteit - creativiteit - authenticiteit - ontmoeten

Dit is de Schoolgids van Jenaplan Basisschool De Kring.

Als team van De Kring bieden wij je deze gids graag aan, mede namens de schoolleiding en de medezeggenschapsraad.

De Kring telt ongeveer 130 kinderen, verdeeld over 5 stamgroepen. De kinderen van De Kring komen vooral uit de wijk, maar ook uit omliggende wijken en plaatsen. Deze gids is bedoeld om je als nieuwe ouder te informeren over de onderwijsvisie- en organisatie van onze school en je een beeld te geven van het dagelijks reilen en zeilen op De Kring. Voor huidige ouders is dit het handboek waardoor je op de hoogte wordt gehouden. Regelmatig passen we dit document aan de realiteit en ontwikkelingen van de school aan en plaatsen de nieuwste versie op de website [www.dekring.nl](http://www.dekring.nl) en Social Schools.

Begin van het schooljaar wordt de nieuwe jaarkalender geplaatst op Social Schools. Hierop staan alle relevante data voor het aankomende jaar. Ook volgt er regelmatig een Nieuwskring en kan je altijd de website of een van de teamleden raadplegen.

Wij hopen je met deze schoolgids goed en volledig te informeren, maar vooral enthousiast te maken. Onze school noemt zich niet voor niets een leef- en werkgemeenschap waarin we samen in ontwikkeling zijn in het belang van onze kinderen.

Het team van De Kring

Jenaplan Basisschool De Kring

Adres Jan Steenstraat 102, 3443 GZ Woerden

Postadres Postbus 2121, 3440 DC Woerden  
Telefoon 0348 - 481851  
Website [www.dekring.nl](http://www.dekring.nl)  
E-mail [directie@dekring.nl](mailto:directie@dekring.nl)

De hoofdstukken en kopjes in deze inhoudsopgave zijn via de linkjes vlot te benaderen.

## [Jenaplanschool De Kring](#)

### [De Kring en Jenaplan](#)

[Onze kernwaarden](#)

[Doelstellingen van De Kring](#)

[Uitgangspunten](#)

[Basisprincipes Jenaplan](#)

### [Onderwijs op De Kring](#)

[De basis](#)

[Een veilig schoolklimaat](#)

[Tevredenheidspeiling Pedagogisch Tact April 2019](#)

[Ritmische afwisseling](#)

[Onze visie op het jonge kind](#)

[Werkweek](#)

[Ervaringsgericht onderwijs](#)

[Onderwijs-/schooltijd](#)

[Bouw- en groepsvorming](#)

[Bouwen](#)

[Groepsgrootte](#)

[Stamgroepen](#)

[Niveaugroep](#)

[Tafelgroep](#)

[Projectonderwijs binnen Wereldoriëntatie](#)

[Gebruikte methodes](#)

[Huiswerk? Thuis aan de slag met je kind.](#)

[ICT](#)

[Gymnastiek](#)

[Tevredenheidspeiling Boeiend Onderwijs April 2019](#)

[Partners in onderwijs](#)

[Hoe wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd?](#)

[Rapportage en toetsen](#)

[Verslag](#)

[Trots Op map](#)

[IEP](#)

[Visie IEP](#)

[Een kind is meer dan taal en rekenen](#)

[Het leerlingvolgsysteem PARNASSYS](#)

[Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek](#)

[Overdracht](#)

[Wat nu als een kind zorg behoeft?](#)

[Verlengen en versnellen](#)

[Kwaliteitsverbetering](#)

[En dan... na De Kring](#)

[Procedure PO-VO](#)

[Communicatie, gesprek en samenwerking met de ouder](#)

[Informatie aan de ouder](#)

[Whatsappgroep Stamgroep](#)

[Social Schools](#)

[Digitale gesprekken](#)

[Kalender](#)

[Nieuwskring](#)

[Werkweekboekje](#)

[ICT](#)

[Nieuwe ouders - rondleiding](#)

[Startouderavond](#)

[In gesprek met de ouder](#)

[Kennismakingsgesprekken](#)

[Gesprekken over het kind](#)

[Met-de-benen-op-tafelgesprekken](#)

[Contact tussen ouders en school bij 'gebroken gezinssituaties'](#)

[In gesprek met het kind en de ouder](#)

[Trots Op map](#)

[Adviesgesprekken](#)

[In gesprek met het kind en de stamgroepenleider](#)

[Kindgesprekken](#)

[Samenwerking met de ouder](#)

[Contactouders](#)

[MR](#)

[KAR \(Kring Activiteiten Raad\)](#)

[Ouderparticipatie](#)

[Financiële bijdragen en spelregels](#)

[Financieel beheer](#)

[Ouderbijdrage](#)

[Werkweek](#)

[Organisatie van De Kring](#)

[De schoolleider](#)

[Teamleden](#)

[De intern begeleider](#)

[Kinderraad](#)

[Deskundigheidsbevordering](#)

[Schoolontwikkeling 2019-2020 beknopt](#)

[Schoolontwikkeling 2020-2021 beknopt](#)

[Schoolontwikkeling 2021-2022 beknopt](#)

[Passend Onderwijs](#)

[Het samenwerkingsverband Passenderwijs](#)

[Basisondersteuning](#)

[Meerpartijenoverleg](#)

[Arrangementen Extra Ondersteuning](#)

[Zorgplicht](#)

[Ouder- en jeugdsteunpunt](#)

[Beleid](#)

[Leerplicht en start van het onderwijs](#)

[Verlof](#)

[Vakantieverlof](#)

[Verlof voor andere zaken](#)

[Artsenbezoek](#)

[Bezwaar](#)

[Aanmelding en toelating](#)

[Algemeen](#)

[Procedure aannamebeleid](#)

[Zij-instromende kinderen](#)

[Wendagen...de eerste start](#)

[Schorsing en verwijdering](#)

[Infectieziekten](#)

[Privacy](#)

[Vervangingsprotocol](#)

[Verzekeringen](#)

[Klachtenregeling](#)

[Interne contactpersoon](#)

[Vertrouwenspersoon](#)

[Verwijsindex](#)

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#)

[Praktische informatie](#)

[Vakantie- en studiedagen schooljaar 2022-2023:](#)

[Eten en drinken](#)

[Kleding/eigendommen labels](#)

[Luizen](#)

[Kinderziektes](#)

[Algemene Regels op onze school](#)

[Gedrag](#)

[Komen en gaan](#)

[Komen en gaan voor de onderbouwers](#)

[Zindelijkheid onderbouwers](#)

[Zelfstandigheid onderbouwers](#)

[Garderobe](#)

[Ziekmeldingen](#)

[Roken](#)

[Fietsen](#)

[Snoepen en traktaties](#)

[Telefoons](#)

[Speelgoed](#)

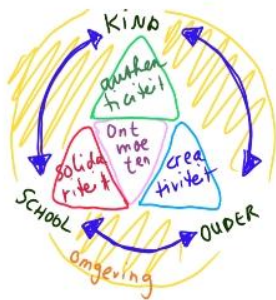
[Tips en Weetjes voor de nieuwe ouders in de Onderbouw - een eerste start](#)

### Leren doe je samen.

#### Onze missie:

‘De ontwikkeling van kinderen tot authentieke, eigenzinnige, tolerante en nadenkende mensen.

#### Onze kernwaarden



Onze kernwaarden zijn solidariteit, creativiteit, authenticiteit en ontmoeten.

Solidariteit is zorg dragen voor en verantwoordelijk zijn voor jezelf en elkaar. Iedereen doet ertoe! We praten positief over elkaar, hebben oog voor verschillen en houden daar rekening mee, we komen onze afspraken na.

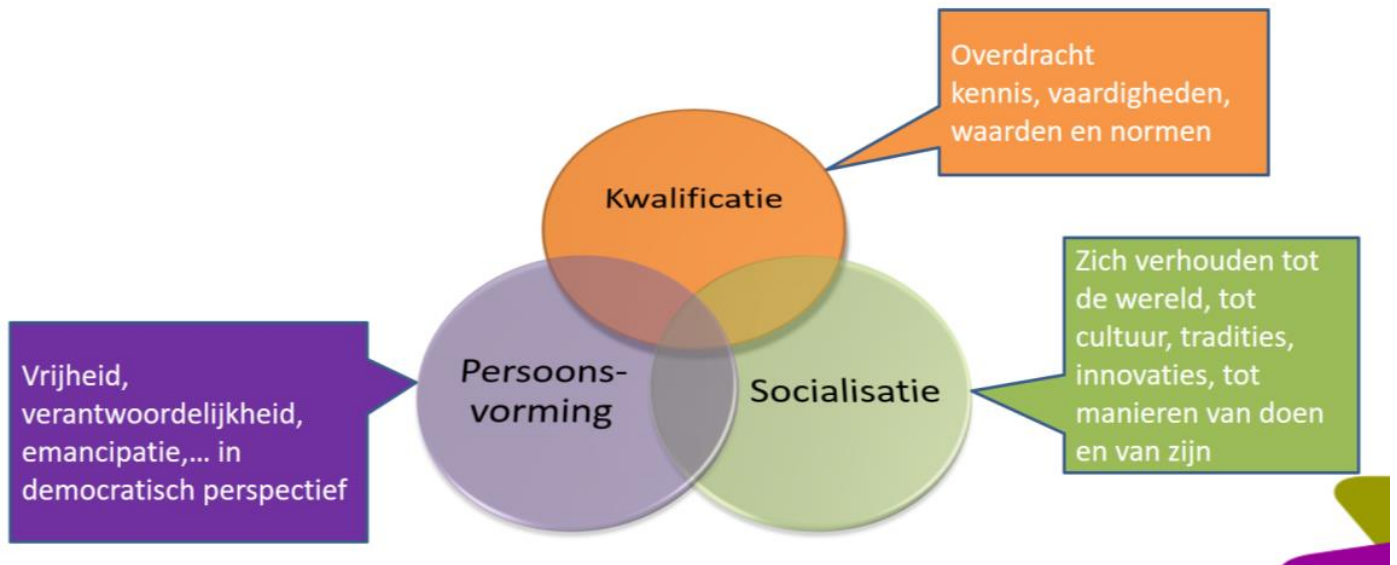
Creativiteit in de breedste zin van het woord. Voorstellen durven doen, oplossingen kunnen bedenken, je talenten benutten, vertrouwen hebben in elkaar, meedenkende ouders, methodes durven loslaten.

Authenticiteit, als in “eigenheid”. Iedereen mag er zijn, verschil is mooi, een open houding en begrip naar elkaar, wees respectvol, acceptatie van andermans zienswijze.

Ontmoeten; elkaar tegenkomen bij vieringen, werkgroepen, taken en samenwerkingsopdrachten, in de wandelgangen en op het schoolplein. Relatie gaat voor alles, verbinding aangaan komt eerst. Het gesprek is een voorwaarde; elkaar bevragen en inleven in de ander.

# Waartoe dient onderwijs?

Volgens onderwijspedagoog & -filosoof Gert Biesta



## Doelstellingen van De Kring

Een kind leert al vanaf het moment dat hij/zij wordt geboren. Ieder in een eigen tempo en op een eigen wijze. Kinderen spelen daarbij zelf een sturende rol in hun eigen leerproces; ze formuleren hun eigen vragen en zoeken daarop antwoorden. Zo bouwen ze aan hun eigen opvattingen en hun begrip van de wereld. Spelen en onderzoeken zijn natuurlijke manieren waarop kinderen hun kennis uitbouwen.

Het onderwijs binnen De Kring sluit aan bij deze opvattingen van leren. Dat betekent dat het leerproces in de school een beroep doet op de natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen en hun behoefte om de omgeving te onderzoeken en voortbouwt op eerdere leerervaringen binnen en buiten de schoolomgeving en zo veel mogelijk aansluit bij het eigen leertempo.

We willen de kinderen van De Kring graag een goede basis meegeven voor hun verdere leven. De begeleiding van kinderen is daarom gericht op maximale ontplooiing van al hun talenten. We besteden veel aandacht aan cognitieve vaardigheden op het gebied van rekenen, taal, lezen en wereldoriëntatie omdat deze een belangrijke basis vormen. Maar er is ook nadrukkelijk ruimte voor creativiteit, sociale vaardigheden, studievaardigheden en de ontwikkeling van de eigen zelfstandigheid. Het zijn juist die bekwaamheden die heel belangrijk zijn voor het vervolgonderwijs en de toekomstige maatschappij waarin de kinderen moeten kunnen gaan functioneren.

Binnen De Kring gaan we ervan uit dat de sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind van belang is voor de **persoonsvorming** en vormt samen met de cognitieve ontwikkeling (**kwalificatie**) en **socialisatie** de basis. Met andere woorden: een kind kan pas leren als het zich veilig en erkend voelt. Als het in verbinding staat met zichzelf en diens omgeving (mensen, culturen, tradities, dingen, planten, dieren). Pas dan ontstaat immers ruimte voor spelen,





onderzoeken, zorgen voor anderen, het oefenen van vaardigheden en het opnemen van leerstof. Om voor die sociaal-emotionele ontwikkeling ruimte te creëren is het heel belangrijk om in de school een klimaat te creëren dat tegemoet komt aan de basisbehoeften van kinderen, zoals:

- \* lichamelijke behoeften (bewegen, expressie)
- \* behoefte aan warmte en tederheid
- \* behoefte aan veiligheid
- \* behoefte aan erkenning
- \* behoefte om zichzelf kundig te ervaren
- \* behoefte om zichzelf goed te voelen.

Uitgaande van deze visie op leren stelt De Kring zich daarom bij het verzorgen van onderwijs de volgende doelen:

- het creëren van veiligheid, geborgenheid en mogelijkheden;
- het bieden van kansen voor alle leerlingen op vele gebieden;
- het leveren van een bijdrage aan een positief zelfbeeld van ieder kind;
- het bijdragen aan kennisontwikkeling en sociaal emotionele ontwikkeling;
- het bieden van meer dan alleen maar onderwijs;
- het bieden van onderwijs op maat, uitgaand van verschillen maar op basis van gelijkwaardigheid;
- het stimuleren van samenwerking, zelfstandigheid, democratisch burgerschap, zelfbewustzijn en verantwoordelijkheid (nemen en geven)

### **Uitgangspunten**

De doelstellingen zeggen al veel over het soort school dat De Kring wil zijn. Bij het realiseren van die doelen zijn onderstaande uitgangspunten leidend. De Jenaplanprincipes vormen voor ons een belangrijke inspiratiebron.

#### *Een school die voor iedereen toegankelijk is*

De Kring staat open voor alle kinderen, ongeacht achtergronden, capaciteiten, levensbeschouwing of geloofsovertuiging. Op De Kring willen we kinderen opvoeden in de geest van veiligheid en respect voor elkaar.

#### *Elk kind is uniek*

De Kring is een Jenaplanschool die uitgaat van de behoeften van elk kind: We werken vanuit het standpunt dat elk kind uniek is en dus ook unieke behoeften heeft.

#### *Kinderen leren leven met verschillen*

Aan kinderen op De Kring wordt geleerd op een rechtvaardige en vreedzame manier om te gaan met verschillen in eigenschappen, achtergronden en capaciteiten. Respect voor anderen en eerbied voor het leven zijn belangrijke waarden op De Kring.

#### *Volwaardige ontwikkeling*

Op De Kring streven wij ernaar dat elk kind zich zo veel mogelijk ontwikkelt tot een kritisch denkend en zelfstandig individu, met verantwoordelijkheidsgevoel en opofferingsgezindheid. We laten een kind zijn mogelijkheden ontdekken om in de samenleving zo betekenisvol mogelijk bezig te zijn.

#### *Samen leren, samen leven*

De Kring is een school waarbij iedereen zoveel mogelijk alles samen doet, onder andere door ervaringsgericht onderwijs en coöperatief leren.

#### *Nieuwsgierigheid en zelfstandigheid als basis*

We denken dat een kind zich pas kan ontplooiën wanneer het emotioneel 'vrij' is, voldoende zelfvertrouwen heeft en nieuwsgierig is. Wat een kind zelf al kan, mag het ook op school zelf doen, het is

de basis voor ontwikkeling. Het aanwakken en stimuleren van nieuwsgierigheid is aangrijppingspunt van ons onderwijs.

*Zoveel mogelijk aansluiten bij de opvoeding*

Op De Kring vinden we een innige samenwerking tussen ouders en school noodzakelijk.

Onderwijs ligt ingebed in de opvoeding. De mens wordt pas mens door opvoeding en dit proces duurt een leven lang.

*Geen jaarklassen, maar stamgroepen*

In de plaats van homogene jaarklassen werken we op De Kring met driejarige heterogene stamgroepen, met daarin tafelgroepen en niveaugroepen.

### **Basisprincipes Jenaplan**

1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.
2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
5. Elk mens wordt als een cultuurdrager en - vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.
6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.
11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.
12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (ped)agogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en belevingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.
17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd

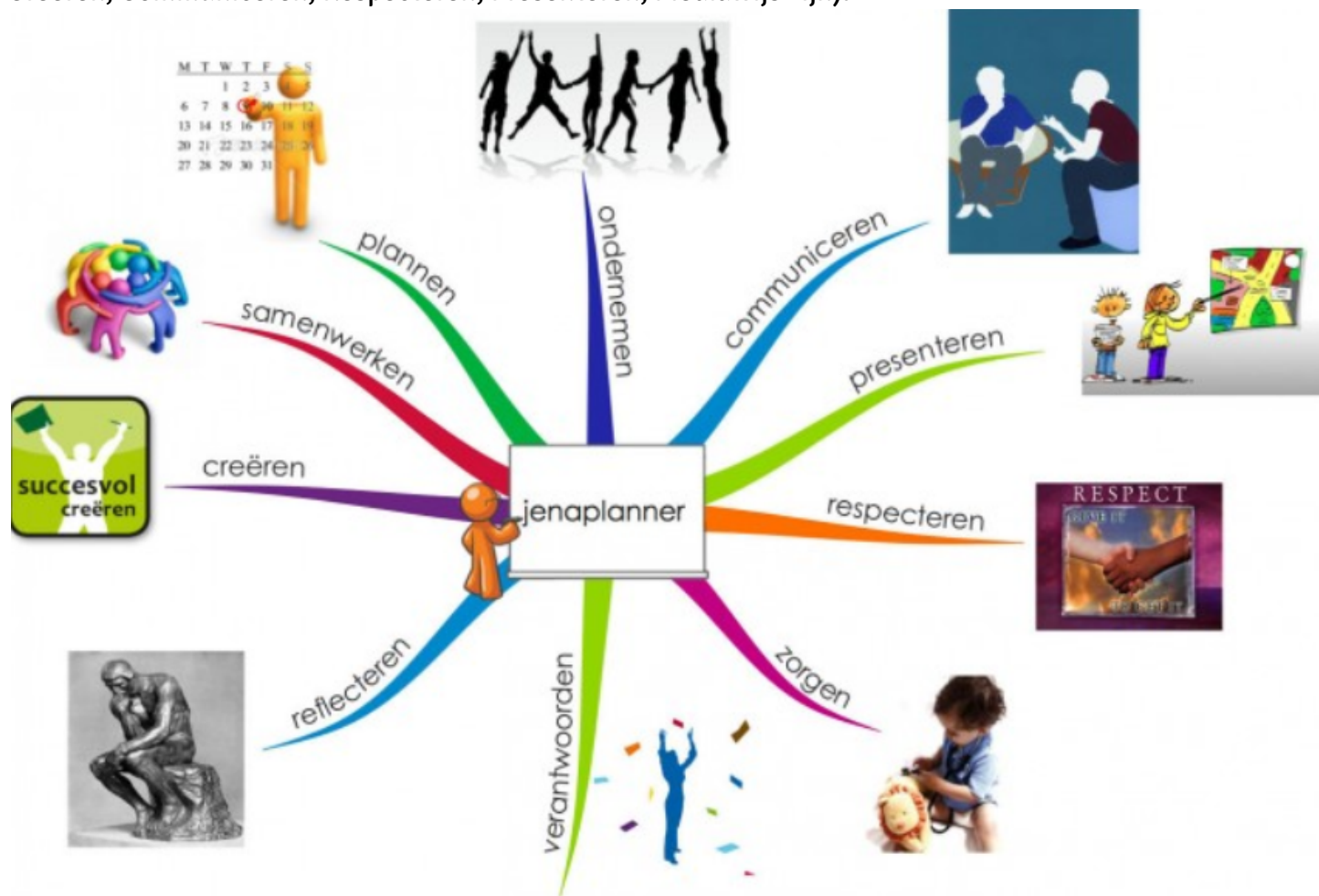
en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.

18. In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.
19. In de school vinden gedrags- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.
20. In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

## Onderwijs op De Kring

### De basis

De Kring wil kinderen een sterke basis bieden op het gebied van rekenen, lezen, taal, wereldoriëntatie en de jenaplanessenties (Ondernemen, Reflecteren, Plannen, Verantwoorden, Samenwerken, Zorgen voor, Creëren, Communiceren, Respecteren, Presenteren, Mediawijs zijn).



In het onderwijsprogramma zijn alle kerndoelen opgenomen die door de overheid zijn vastgesteld. De kerndoelen zijn te vinden op [www.tule.slo.nl](http://www.tule.slo.nl)

We hebben voor de basisvakken moderne methodes en door onszelf ontwikkelde projectkisten in huis en meten in alle groepen de resultaten en observaties van ons onderwijs met behulp van "Kijk" (1e t/m 4ejaars) en het IEP leerlingvolgsysteem en de IEP (de verplichte doorstroomtoets voor de 8e jaars) .

De doorstroming naar het vervolgonderwijs verloopt soepel. Er is sprake van een “warme” overdracht, wat impliceert dat er overleg plaatsvindt tussen de stamgroepleiders van de bovenbouwgroepen en de scholen waar de kinderen naar toe zullen gaan. Wij komen als school hoog uit de bus daar waar het deze “warme overdracht” betreft. Dit betekent dat wij een goed beeld hebben van de capaciteiten en resultaten van de kinderen en ze goed doorverwijzen. Fijn om teruggekoppeld te krijgen van de middelbare scholen.

Eerder kwam al aan de orde dat De Kring niet alleen aan de cognitieve ontwikkeling van kinderen wil bijdragen, maar ook sterk hecht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dat betekent dat we veel aandacht hebben voor:

*Sociale vaardigheden:*

We vinden het belangrijk dat kinderen goed met elkaar kunnen omgaan, accepteren dat iedereen anders is, dat kinderen weten dat je jezelf mag zijn, dat je kunt leren van elkaar en dat je met samenwerken meestal verder komt dan alleen. Zowel in ons jenaplanonderwijs en lesprogramma als in de organisatie is hiervoor expliciet ruimte. Er wordt ter ondersteuning gewerkt met de methodiek “De Kanjertraining”.



*Zelfstandigheid:*

Zelfstandig word je niet door alleen maar te doen wat er van je gevraagd wordt.

Zelfstandig word je door keuzes te mogen maken, initiatief te mogen nemen, verantwoordelijkheid te leren dragen en voor je mening uit leren komen.

Dat gaat niet vanzelf, dat gaat met vallen en opstaan, die kans krijg je op De Kring

*Creativiteit:*

Creativiteit is één van onze kernwaardes. Creatieve kinderen kunnen uiting geven aan hun gevoelens, hun beleving. Dat vinden we belangrijk. In allerlei vormen van expressie proberen we dit te stimuleren. Daarnaast zijn creatieve kinderen in staat om op originele wijze oplossingen te bedenken voor allerlei probleemsituaties. Creativiteit en cognitie zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden en derhalve van groot belang voor een brede ontwikkeling van de kinderen.

In onze onderwijskundige aanpak maken we daar dankbaar gebruik van, onder het motto: Wat je zelf hebt ontdekt vergeet je nooit meer.

Kinderen van vier tot twaalf jaar worden op De Kring begeleid in hun totale ontwikkeling. Op gestructureerde wijze wordt er gewerkt aan het verwerven van kennis, het ontwikkelen van sociale en expressieve vermogens en motorische ontwikkeling. We gaan daarbij niet uit van een ‘gemiddeld’ kind of ‘gemiddelde’ groep, maar van de individuele mogelijkheden. Belangrijk hierbij is oog hebben voor de groei van het kind ten opzichte van zichzelf.

Het onderwijs gebeurt gericht en gestuurd op het niveau van het kind in de vorm van o.a.

instructiemomenten aan de instructietafel of in kleine groepjes. Ook kan het kind begeleid leren door een opdracht zelfstandig of in groepsverband uit te voeren onder begeleiding van de stamgroepleider. We onderscheiden vier basisactiviteiten in het onderwijs: werk, spel, gesprek en viering.

### **Een veilig schoolklimaat**

Onze leerlingen moeten zich op onze school veilig en prettig voelen. In een dergelijk goed klimaat kunnen kinderen goed leren. Kinderen moeten zich beschermd voelen tegen alles wat hun veiligheid in gevaar kan brengen. We denken hierbij aan plagerijen en pesten, maar ook aan discriminatie, agressie, geweld en

seksuele intimidatie. Ouders, team en kinderen zijn ook verantwoordelijk voor de veiligheid van de ander en we verwachten dit terug te zien in ons gedrag. Aanspreken mag, verduidelijking vragen is fijn. Rekening houden met elkaar en inclusief denken is daarbij belangrijk. Een veilig schoolklimaat betekent ook dat belangrijke schoolbeslissingen die het kind betreffende goed en zorgvuldig moeten worden voorbereid. Daarom zullen we ouders daarover ook goed informeren.

Bij de start van het schooljaar worden in de stamgroep enkele weken gebruikt om kennis te maken met elkaar en de groepsregels gezamenlijk af te spreken.

De Kanjertraining wordt ingezet in wekelijkse lessen, gesprekken vinden vrijwel dagelijks plaats wanneer dat nodig is. We zetten jaarlijks in het najaar de KANVAS-monitor in om de sociale veiligheid van de kinderen in beeld te krijgen en er waar nodig naar te handelen.

### Tevredenheidspeiling Pedagogisch handelen en sociale veiligheid, maart 2023

GSES = eigen school, GSOS = overige scholen.

#### Pedagogisch handelen en sociale veiligheid

	GSES	1	2	3	4	0 Niet van toepassing/weet niet	
De sfeer op school is goed	3,46	2%	2%	46%	51%	0%	
Mijn kind gaat met plezier naar school	3,36	2%	8%	42%	47%	0%	
Mijn kind voelt zich veilig op school	3,32	2%	7%	49%	42%	0%	
De leraar zorgt ervoor dat de leerlingen goed met elkaar omgaan	3,36	2%	5%	46%	42%	5%	
De leraar besteedt voldoende aandacht aan het voorkomen van pesten, ruzies en misverstanden	3,09	3%	7%	46%	20%	24%	
	3,33	2%	6%	46%	41%	6%	

## Ritmische afwisseling

Het Jenaplanonderwijs gaat ervan uit dat de activiteiten van mensen en dus ook van kinderen voornamelijk gesprek, spel, werk en viering zijn. Deze activiteiten vormen de bouwstenen van ons onderwijs. De activiteiten volgen elkaar op volgens een vast ritme. De Kring hanteert voor de organisatie van haar onderwijs geen vakkenrooster, maar een zogeheten 'ritmisch weekplan': een uitgekiende afwisseling van inspannende en ontspannende, individuele en gezamenlijke leeractiviteiten. De ritmische afwisseling bestaat ook uit eerst iets samen doen en dan alleen stil werken in de stilwerkperiode (rode signaal), dan mag er weer gepraat, overlegd en gelopen worden bij de werkperiode (groen signaal) of tijdens de blokperiode; een afwisseling tussen cognitieve, motorische en creatieve activiteiten (met het hoofd, de handen en het hart).

Hieronder volgt een toelichting op elk van die basisactiviteiten.

### *Werk*

'Werk' zijn die activiteiten die specifiek bedoeld zijn om bepaalde feitenkennis op te doen, inzicht te kweken of vaardigheden te oefenen. Elke dag kent meerdere blok- of stilwerkperiodes, waarin kinderen individueel of groepsgewijs aan opdrachten werken of instructie krijgen. Het doel van de instructie is om de leerlingen te voorzien van instrumenten die hen kunnen helpen bij de oriëntatie in en op de wereld. Voorbeelden hiervan zijn: lezen, schrijven, getallen begrijpen en er bewerkingen mee kunnen uitvoeren, gedachten onder woorden brengen, geschiedenis, kaart lezen, biologie, enzovoort. Voor al deze vaardigheden worden specifieke methodes gebruikt.

### *Gesprek*

Op De Kring is het gesprek erg belangrijk, het is immers de meest belangrijke vorm van communicatie. Een gesprek als leer-werkvorm heeft altijd een duidelijke focus en is niet zomaar een gesprek. Zowel de spreker als de luisteraar zijn actief en betrokken en er is een duidelijk doel. Een veelgebruikte gespreksvorm op De Kring is de gesprekskring, waarbij een groep leerlingen in een kring met elkaar praat. Zo is er bijvoorbeeld de vertelkring, de verslagkring (een kind brengt verslag uit van een activiteit of een onderwerp), de leeskring, vergaderkring, actualiteitenkring, enzovoort. Een voordeel van een kringopstelling is dat men elkaar goed kan zien en men zich zo gezamenlijk afsluit voor anderen en openstelt voor elkaar.

### *Spel*

Bij spel ligt de nadruk op het in vrijheid omgaan met de werkelijkheid. Spelen is een belangrijke activiteit om creatief met de werkelijkheid te kunnen en durven omgaan, en zo die werkelijkheid beter te leren kennen. Spel is daarom een effectieve leervorm. Spelend kunnen kinderen ontdekken, en de opgedane kennis toepassen en oefenen. Belangrijke spelvormen zijn gym, drama, spelen op het plein en het spelen in de hoeken (onderbouw) maar ook het doen van bord- of kaartspelen met bijvoorbeeld een rekendoel.

### *Viering*

Mensen hebben van nature de behoefte om samen iets te vieren. Tijdens het vieren komt de verbondenheid als gemeenschap het meest tot uitdrukking. Vieringen zijn op De Kring even belangrijk als de andere basisactiviteiten. Op De Kring zijn dan ook verschillende vormen van vieringen te vinden:

### *Weekopening*

Elke stamgroep komt twee keer per jaar aan bod voor het verzorgen van de weekopening. Deze is op de ochtend om 09.00 uur en vieren we samen met alle groepen in de hal. Eén stamgroep of bouw bereidt de



weekopening voor. De ouders kunnen deze viering bijwonen. Data staan vermeld in de Schoolkalender.

#### Weeksluiting

Regelmatig vindt er een gezamenlijke weeksluiting plaats in de hal. De tijd en dag wisselt per schooljaar. Elke weeksluiting is door verschillende groepjes kinderen uit allerlei verschillende stamgroepen voorbereid. U bent altijd van harte uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Het is vooraf niet bekend welke kinderen wanneer wat doen, vertellen en/of iets laten zien/horen. Het accent bij deze viering ligt op de verschillende activiteiten die in de groepen hebben plaatsgevonden. Dit kan in de vorm van zang, een gedicht, een verhaal, toneelstuk, dans, poppenkast of een presentatie naar aanleiding van een project. Data staan in de Schoolkalender.

#### Themaviering

Een aantal keren per jaar vinden er themaviering plaats, bijvoorbeeld een viering rondom een project of feestdag. De kinderen spelen dan bijvoorbeeld ook op hun eigen muziekinstrument of zingen een lied. Het vieren van de seizoenen of de traditionele feesten zoals Sinterklaas en Kerstmis, de opnamedag van het nieuwe kind, vinden soms schoolbreed en meestal in de stamgroepen plaats. De kerstviering (diner of ontbijt) en het zomerfeest vieren we samen met de ouders.

#### Verjaardag

Een belangrijke viering is de verjaardag van een kind, de verjaardagskring. Bij deze verjaardagskring mogen de ouders aanwezig zijn in de stamgroep. De verjaardag van de stamgroepleiders wordt per bouw gevierd, dat gaat gepaard met een uitje.

#### Kringen

En dan zijn er nog allerlei andere mooie momenten om te vieren, meestal gebeurt dat in de kring: een presentatie, een kwartje dat valt, een werkstuk dat is gemaakt, een samenwerking die is gelukt, een geschil dat is bijgelegd....

### **Onze visie op het jonge kind**

Een van de pijlers van het jenaplan is spel. Door spel leert een kind de wereld om hem heen kennen en begrijpen. Spel is doen, zelf lijfelijk en zintuiglijk ervaren! Spel is van wezenlijk belang om de wereld op een veilige manier te ontdekken en te leren kennen om er zelf steeds beter in te functioneren. Er worden in de onderbouw vaardigheden op onderstaande ontwikkelingsgebieden geoefend die het kind zich eigen maakt zodat het leert zelfstandig met omgeving en anderen kan omgaan zonder hulp van derden.

De kleuter is géén leerling.

Uit onderzoek is gebleken dat de ontwikkeling van kinderen tussen 2 en 7 jaar jaar oud sterk van invloed is op het sociaal EN cognitief functioneren op volwassen leeftijd. Het spel is de voorbereider voor het abstract geïnternaliseerd denken; van essentieel belang voor beginnende geletterdheid en gecijferdheid. Rekenen en lezen zijn geen geïsoleerde activiteiten maar wordt geïntegreerd aangeboden. In de onderbouw maken we nog weinig onderscheid tussen spelen en leren; spelen is leren!

Kinderen leren door middel van vrij en geleid spel. De leeromgeving is rijk; we werken met vaste en wisselende hoeken. We werken projectmatig met geplande onderwerpen, daarnaast is er ruimte voor spontane inbreng van kinderen. Vaardigheden staan in dienst van het ontdekken en vice versa. De focus bij het leren ligt op het proces.

Kinderen bereiken door spel dat ze actief, vindingrijk, creatief, probleemoplossend, gevoelig voor inbreng van anderen en bewust van het eigen kunnen worden. Kinderen leren om na te denken en vooruit te denken.

Ons uitgangspunt is dat een kleuter in ieder geval twee jaar in de onderbouw zit en kleuter mag zijn. Kinderen blijven kleuteren tenzij de school samen met de ouders een ander besluit nemen passend bij het

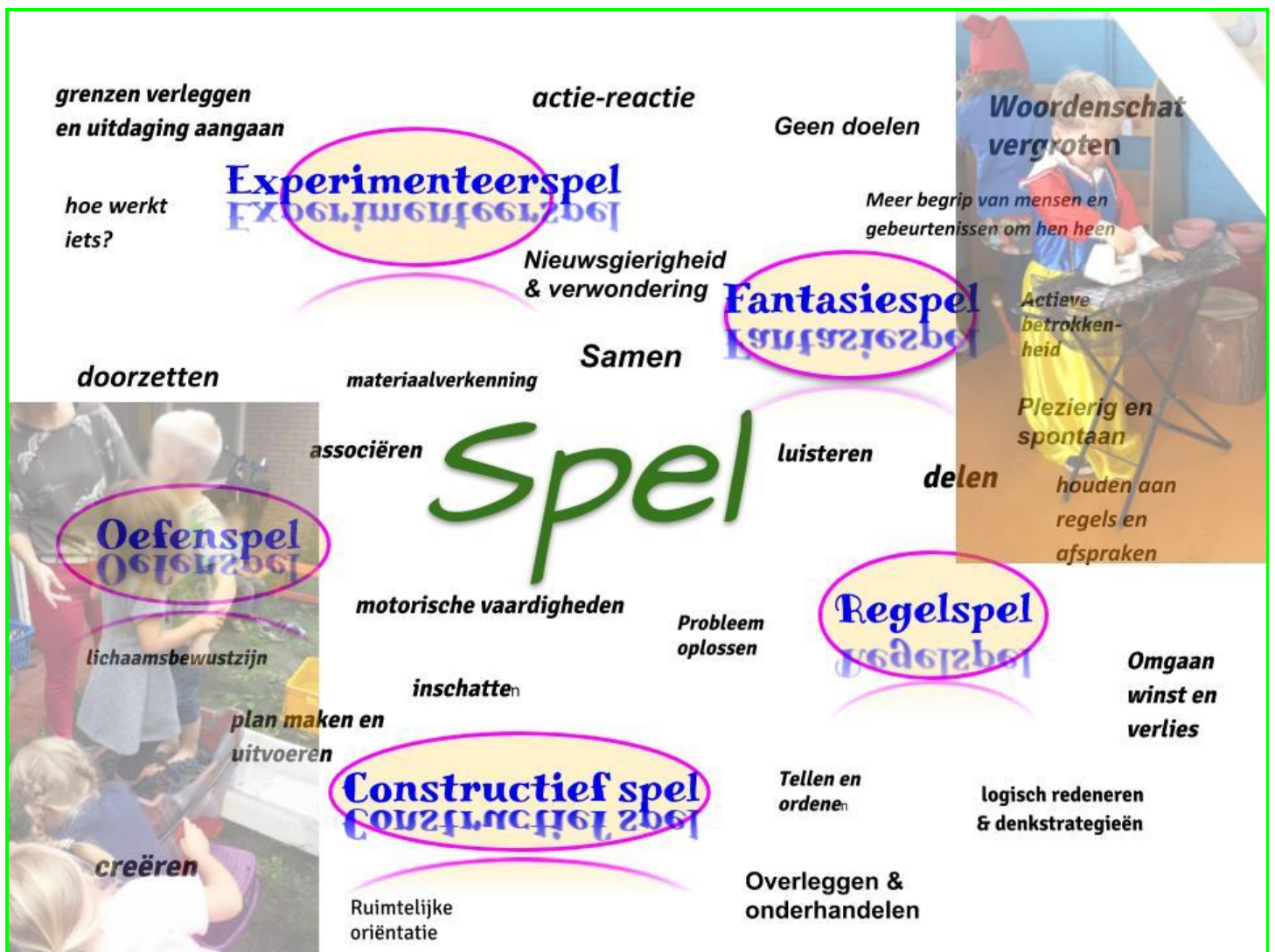
kind op dat moment.

Vroeger lag de leeftijdsgrens tussen leerjaren op 1 oktober. Was je na 1 oktober geboren, dan kwam je dus automatisch terecht in de volgende, lagere klas. Deze nationaal vastgestelde grens ligt tegenwoordig op 1 januari. De wijziging was voor een deel een bezuinigingsmaatregel en kwam met de aantekening dat het aan de school was om te beoordelen wat voor de leerling het meest passend is. Als de leerling er niet aan toe is om zo jong al door te stromen, dan stroomt de leerling niet door. Er is dan geen sprake van blijven zitten.

Binnen de Kring is het de regel dat alle kleuters minimaal 2 jaar kleuteren. Voor kinderen die in het najaar geboren zijn betekent dit dat ze ruim tweeënhalf jaar in de kleuterbouw zitten. Dit heeft veel voordelen: het spelend leren dat daar wordt aangeboden helpt hen om een stevige basis te leggen voor hun verdere schoolloopbaan, en dat is dan weer goed voor het zelfvertrouwen van deze leerlingen. Er komt steeds meer onderzoek dat onze visie hieromtrent onderschrijft.

Wat verwarrend kan werken is dat leerlingen van De Kring die in het najaar geboren worden, na een kort eerste jaar wel gewoon tweedejaars worden. Moeten ze dan niet eerstejaars blijven? Wij vinden van niet, en dat heeft te maken met het feit dat het voor de ontwikkeling van de leerling doorgaans beter is om wel alvast als tweedejaars te worden aangesproken. Daar waar dat mogelijk is, maakt de leerling dan al wel de leerstappen waar hij of zij aan toe is. Dat de leerling in het jaar daarop wederom tweedejaars is, is zoals gezegd geen doublure.

Overigens maken we soms een uitzondering op deze regel. Het betreft dan leerlingen die in alle opzichten toe zijn aan het leeraanbod van groep 3. Ook dan nog kan het een lastige beslissing zijn die we zorgvuldig met ouders bespreken. We willen immers niet dat deze leerlingen de rest van hun schoolloopbaan op hun tenen moeten lopen.





## **Werkweek**

Vanaf de middenbouw gaan de kinderen elk jaar op werkweek.

De doelstelling van alle werkweken is de groepsvorming op een positieve manier een impuls geven, waarbij aandacht wordt gegeven aan: loslaten, verdraagzaamheid, plezier, zelfstandigheid en samenwerken. Kennismaking met anderen dan je vrienden is hierbij belangrijk.

De kinderen slapen samen op kleine kamertjes in meestal twee- en drietallen. Kinderen geven van te voren aan de stamgroepleider aan met wie ze graag zouden willen slapen, de indeling van de groepjes wordt besloten door de stamgroepleider, waarbij deze rekening houdt met de wensen van de kinderen maar ook met het feit dat we kennismaken met elkaar en zorg dragen voor elkaar; denkend vanuit wij en niet ik. We vragen ouders zich terughoudend op te stellen hierbij en het groepsbelang voorop te stellen.

Ouders worden gevraagd te helpen bij de voorbereidingen, de begeleiding tijdens de werkweek, alsmede het vervoer van de kinderen naar en van de werkweeklocatie. Het ouderteam dat meegaat op de werkweek is een maand voor de zomervakantie bekend, de chauffeurs plannen we in na de zomervakantie. Ouders die meegaan zullen tijd moeten investeren in 2 gezamenlijke bijeenkomsten en een taak, zoals bijvoorbeeld een spel of workshop voorbereiden.

Nadat ouders zich hebben opgegeven wordt door de werkgroep bepaald of je hulp nodig is al naargelang het aantal mensen dat zich heeft opgegeven. Vaak zijn er meer ouders die mee willen op werkweek dan nodig; we maken dan een keuze uit ervaren en onervaren ouders, vaders / moeders, enz. Dat geldt ook voor het vervoer.



## **Ervaringsgericht onderwijs**

In de onderbouw, maar ook in midden- en bovenbouw, zijn de stamgroepleiders bezig met aspecten van het ervaringsgericht onderwijs. Dit kent een drietal pijlers:

1. vrij initiatief;
2. een rijk en uitdagend milieu;
3. een ervaringsgerichte dialoog.

Het vrije initiatief sluit aan bij de ontwikkelingsbehoefte en mogelijkheden van elk kind. Er wordt dan ook veel aandacht besteed aan het inrichten van hoeken, het in de school brengen van materialen. Belangrijk is een organisatievorm, die kinderen

ruimte geeft om initiatieven te nemen en zelfstandig te kunnen werken. Kinderen ontwikkelen zich het best als ze zich aanvaard en begrepen weten. Daarom besteedt het ervaringsgericht onderwijs aandacht aan het voeren van een dialoog met kinderen, die gekenmerkt wordt door aanvaarding, inlevingsvermogen en echtheid. Betrokkenheid en het zich welbevinden van het kind zijn de belangrijkste kenmerken van goed ervaringsgericht onderwijs.

## **Onderwijs-/schooltijd**

Alle dagen van 8:30 - 14:15 uur. De kinderen krijgen 25 uur per week les.

De kinderen hebben twee keer een half uur pauze waarin ze buiten kunnen spelen en bewegen.

Het minimale gemiddelde over acht leerjaren ligt op 7520. Afhankelijk van het aantal schoolweken en in verband met de vakantiespreiding zitten wij hier jaarlijks net boven of net onder. Door de overgang naar het vijfgedagenmodel moeten wij uren compenseren. Op dit moment hanteren wij een relatief laag aantal studiedagen, dat zal in de toekomst weer iets opgehoogd kunnen worden.

## **Bouw- en groepsvorming**

### *Bouwen*

De acht leerjaren zijn verdeeld in drie bouwen.

### *Onderbouw, 0<sup>e</sup> - 1<sup>e</sup> - 2<sup>e</sup>jaars; Krokodillen & Dolfijnen*

Voor de kinderen van 4 t/m 6 jaar. Het spelen staat hier centraal. Al spelend leren de kinderen de wereld waarin ze leven te ontdekken en steeds beter te doorzien. Ze leren met elkaar om te gaan, vriendschap te sluiten en een ruzie op te lossen. Ze gaan zich thuis voelen op school. Al spelend leren ze ook allerlei begrippen die later, bijvoorbeeld bij het leren lezen en rekenen, belangrijk zijn. Sommige kinderen starten al met het leesonderwijs.



### *Middenbouw, 3<sup>e</sup> - 4<sup>e</sup> - 5<sup>e</sup>jaars; Vogels & Beren*

Deze groep is voor kinderen van 6 t/m 9 jaar. Het leren (schrijven, lezen, rekenen, wereldoriëntatie) is hier belangrijker, maar er blijft toch veel ruimte ook spelend te leren in hoeken. De kinderen werken wel meer in schriften en krijgen al verschillende dag- of weektaken. Er wordt langzaam steeds meer van het taakbewustzijn van het kind gevraagd.

### *Bovenbouw, 6<sup>e</sup> - 7<sup>e</sup> - 8<sup>e</sup>jaars; Panters*

Deze groep is voor kinderen van 9 t/m 12 jaar. We werken verder aan de doelen van de middenbouw en er komen bovenbouwdoelen bij, er wordt gewerkt met weektaken die de kinderen zelf inplannen, ze leren deze te overzien en te volbrengen. Tevens is er aandacht voor het vervolgonderwijs en de voorbereiding hierop.



### *Groepsgrootte*

De maximale grootte van een groep ligt rond de 30 kinderen. Indien er dus aanmeldingen binnen komen voor een bouw waarin alle groepen 30 kinderen tellen kunnen wij deze aanmeldingen helaas niet in behandeling nemen. Naast het getalscriterium kan het ook voorkomen dat een klas weliswaar minder dan 30 leerlingen telt maar waarin kinderen zitten die een meer dan gemiddelde begeleidingsbehoefte hebben. Ook dit kan een reden zijn om geen nieuwe leerlingen meer toe te laten in de betreffende groep(en). Mocht een stamgroep groter zijn dan 30 leerlingen dan trachten we extra ondersteuning te regelen binnen de formatie.

Voor kinderen die eerder op een andere basisschool hebben gezeten overleggen we met de basisschool waar het kind vandaan komt en adviseert het Samenwerkingsverband over een eventuele overstap voordat het kind definitief wordt aangemeld. We nemen het advies van de basisschool waar het kind op zat, altijd over.

In sommige gevallen kan het voorkomen dat we niet tot plaatsen van een kind overgaan. Ons maximum is 30 kinderen per groep, maar daar kunnen we dus in sommige gevallen van afwijken:

- \* Als de groep te groot wordt. Sommige groepen kunnen beter wat kleiner blijven om een goed sociaal klimaat te blijven realiseren.
- \* Als er te veel kinderen in de groep zijn met speciale onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften.
- \* Als wij de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte niet kunnen bieden door een gebrek of tekort aan kennis, vaardigheden, mensen of middelen.

### *Stamgroepen*

In de plaats van jaarklassen werken we op De Kring met stamgroepen, met daarin tafelgroepen en niveaugroepen.

Een stamgroep bestaat uit een klas met kinderen van drie opeenvolgende schooljaren, heterogeen samengesteld naar leeftijd en geslacht. De stamgroep is de centrale groep waarin het kind leeft, werkt, speelt en leert. Kinderen werken hier samen of alleen aan opdrachten, waarbij de jongste hulp krijgt van

de oudste of juist andersom. Of een kind dat ergens heel goed in is, legt uit aan kinderen die ergens meer moeite mee hebben of voor moeten doen. Doordat er in een groep jongere en oudere kinderen zijn is er meer gelegenheid voor natuurlijk sociaal leren; verschil moet er zijn! Jongere kinderen leren als vanzelf van oudere, terwijl oudere kinderen leren van de verantwoordelijkheid die ze voor hun jongere stamgroepgenootjes hebben. Het eerste jaar in een stamgroep ervaart een kind hoe het is om 'de jongste' te zijn en het tweede jaar als middelste en daarna hoe het is om 'de oudste' te zijn. De rol van het kind in de groep verandert hierdoor op een natuurlijke wijze.

Aan het einde van het jaar stroomt namelijk een deel van een stamgroep door naar de volgende stamgroep en komt er weer nieuwe instroom bij. We hanteren hierbij in principe een vaste doorstroom\*. Een leerkracht, ofwel stamgroepleider, begeleidt de kinderen in de stamgroep. Doordat een kind twee of drie jaar in een stamgroep doorbrengt en in die periode dezelfde stamgroepleiders heeft, kan er een meer continue ontwikkeling plaatsvinden.

Bijkomend voordeel van het werken met stamgroepen is dat er niet elk jaar een drempel is van 'wel of niet overgaan'. Een kind kan zich in het eerste jaar traag ontwikkelen, terwijl het in het volgende jaar juist veel sneller gaat.

Binnen een stamgroep werken de stamgroepleiders met tafelgroepen en niveaugroepen, om zoveel mogelijk 'onderwijs op maat' te verzorgen.

\* Bij de indeling van de kinderen gaan we in principe uit van een vaste doorstroom. Te weten; Dolfijnen > Vogels > Varkens en Krokodillen > Beren > Muizen.

Hiervan kan worden afgeweken wanneer in de loop van de tijd onderstaande criteria niet meer in balans zijn. Bij de beeld- en meningsvorming over het loslaten van deze vaste doorstroom voor (individuele) kinderen worden ouders en kinderen betrokken, het besluit ligt bij de school. Half juni is de definitieve indeling bekend.

We letten op de volgende zaken bij het vormen van een stamgroep:

- vriendschappen tussen kinderen
- broertjes / zusjes
- een evenwichtige verdeling van kinderen over de jaargroepen; aantallen en geslacht
- de zorg in de groep
- het individuele- maar ook het groepsbelang

#### *Niveaugroep*

In een niveaugroep wordt instructie gegeven. De kinderen werken hier aan hetzelfde doel, de jaargroepen waarin de kinderen zitten zijn niet per definitie leidend voor de vorming van de groep. De instructiegroep wordt gevormd op initiatief van de stamgroepleider, kinderen kunnen ook zelf ervoor kiezen deel te nemen.

#### *Tafelgroep*

De stamgroep hergroepeert zich voor het merendeel van de tijd tot kleine tafelgroepen, waar individueel of in kleine groepjes wordt gewerkt aan thema's, onder begeleiding van de stamgroepleider. De tafelgroepen wisselen een aantal maal per jaar van samenstelling. Aan een tafelgroep zitten kinderen van verschillende leeftijd en geslacht.



#### **Projectonderwijs binnen Wereldoriëntatie**

Aangezien we streven naar samenhangend onderwijs dat bovendien een sterke relatie heeft met de leefwereld van kinderen, werken we veel met projecten..

Projectonderwijs is een vorm van onderwijs waarbij alle activiteiten worden uitgevoerd rond een bepaald thema: wonen, de krant, het bos..... Het gaat bij deze vorm van onderwijs niet alleen om het opdoen van kennis of vaardigheden rond het thema, maar ook om het leren samenwerken, het leggen van contacten en het zelf op onderzoek uitgaan. Projectonderwijs stijgt boven de vakken uit. Dat betekent niet dat de vakken volledig overboord worden gegooid, maar dat deze in dienst staan van de verkenning van een thema of de oplossing van een probleem. Het project vormt een rode draad.

Wat het kind op De Kring leert moet het ook daarbuiten kunnen gebruiken en wat bij één vak wordt geleerd moet ook bij een ander vak kunnen worden toegepast. Projectonderwijs doorbreekt de vakgebieden en is een vorm van onderwijs waarmee men de samenhang probeert te bevorderen. Deze projecten vinden plaats in de groep, bouw en/of met de hele school. De meeste projecten staan vast en keren met een regelmaat van twee à drie jaar terug. Binnen de projecten vindt er een afstemming plaats met de eindtermen basisonderwijs. Wij werken daarbij ook met de theorie van de Meervoudige Intelligentie, waarbij verschillende “soorten of type” - kinderen, middels verschillende soorten opdrachten en werkvormen, de inhoud kunnen gaan onderzoeken en verwerken.

Hoe ziet dat eruit in de praktijk?

De combinatie van verschillende leeractiviteiten ziet er op een typische ‘Kring-dag’ ongeveer als volgt uit: de dag begint in de meeste groepen met een kringgesprek, waarbij iedere dag van de week een ander gespreksonderwerp (en ook verschillende gespreksvormen) aan bod komt. Na het kringgesprek komt het moment van werken. In de onderbouw krijgen de kinderen werk naar keuze en in de midden- en bovenbouw starten wij met een werkuur lezen of rekenen. Bij de instructies wordt rekening gehouden met verschillende niveaus en werkvormen, “uitgaan van verschillen tussen kinderen”. Dit noemen wij gedifferentieerde instructies. Dit kan aan de hele groep, aan een klein groepje of aan een individueel kind. Tijdens de instructie voeren de, eventuele, andere kinderen zelfstandig een eigen opdracht uit. Zij mogen elkaar daar soms bij helpen zonder de kinderen en stamgroepleider te storen. Tijdens de werkperiode, na het rekenen, komen ook nog instructiemomenten voor taal, spelling en andere vak/-vormingsgebieden voor. Op een dag zijn er ook blokuren. De kinderen werken dan zelfstandig aan een voor het eigen niveau geschikte opdracht en hun dag-/weektaak.

's Middags is er veel aandacht voor wereldoriëntatie, de creatieve vakken en de expressievakken. Het spel is zeer belangrijk. Op de speelplaats, maar ook in drama/dans en bij vieringen en in de diverse hoeken, zoals in bijvoorbeeld de onderbouw de bouw-, ontdek- en huishoek.

De projectcyclus ziet er in de tijd ongeveer zo uit:

	aug	sept			okt			nov			dec			jan			feb		mrt			apr			mei			juni			juli																
Aantal schoolweken	Z	1	2	3	4	5	6	7	H	8	9	10	11	12	13	14	15	K	K	16	17	18	19	20	21	22	V	23	24	25	26	27	28	29	30	M	M	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
		Kennismaken	Werkweekthema			Bouwproject 1			Sint & Kerst			Bouwproject incl. werkstuk			D	O	E	I	Schoolbreed 1			Bouwproject 3			Bouwproject 4			Schoolbreed 2			x																

### Gebruikte methodes

Om de lesstof aan te bieden gebruiken we de volgende methodes, al dan niet als bronnenboek:

- Taal en spelling                                Staal, spelling- en taal doelen (SLO) in Snappet, Taal in blokjes
- Aanvankelijk en technisch lezen        Actief Leren Lezen (groep 1 – 4), Estafette

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| - Begrijpend lezen                | Kidsweek, Blits en Nieuwsbegrip, de schoolbibliotheek  |
| - Rekenen                         | Rekenrijk (3e-jrs), Snappet, Met Sprongen Vooruit, Drempelspellen                              |
| - Sociaal-emotionele ontwikkeling | Kanjertraining   |
| - Muzisch-motorische ontwikkeling | Laat Maar Zien en items uit <a href="http://www.tule.slo.nl">www.tule.slo.nl</a> , Zangexpress |
| - Wereldoriëntatie                | W.O. Projecten Meervoudige Intelligentie, Topomasters  |
| - Schrijven                       | Klinkers (verbonden schrift), Schrijfdans  |
| - Verkeer                         | Jeugdverkeerskrant en projectmatig   |
| - Engels                          | Take it Easy, Language nut   |
| - Vreemde talen                   | Language nut   |

In aanvulling hierop gebruiken we ook andere methoden als bronnenboeken en werkbladen die door ons zelf ontwikkeld zijn en worden.

### Huiswerk? Thuis aan de slag met je kind.

Kinderen in de basisschoolperiode moeten na school lekker kunnen spelen. Wij geven daarom ook geen huiswerk mee "om het huiswerk". Er is voor het basisonderwijs geen enkel effect gevonden van huiswerk op het leerrendement en op prestaties van leerlingen, wel kan het helpen de executieve functies verder te ontwikkelen; zoals leren plannen, doelgericht werken en zelfstandig leren leren (jenaplanessenties!).

De ouder zorgt thuis voor de juiste randvoorwaarden; een rustige werkplek en regelmatig de agenda samen checken; "hoe ziet je volgende week eruit?".



We zijn echter geen huiswerkloze school, hieronder volgt een kleine opsomming waarvan we verwachten dat er thuis wordt gedaan door kinderen met hulp/ stimulatie van ouders.

- De midden- en bovenbouw kinderen bereiden kringen voor zoals de leeskring of de meeneemkring (over een zelfgekozen onderwerp of passend binnen een project).
- De bovenbouwers maken elk jaar een werkstuk, leren hun topo en engelse woordjes
- De kinderen leren de tafels en de dictees, oefenen de plus- en minsommen
- Sommige kinderen krijgen indien nodig individuele taken mee passend bij wat er nog extra kan worden geoefend en in overleg met kind en ouder

En verder:

- **Voorlezen / begrijpend lezen;** elke dag ongeveer 10 à 15 minuten. Voorlezen stopt niet zodra je kind zelf kan lezen, blijf actief voorlezen. Praat over de inhoud van het verhaal, stel vragen ("wat denk je dat er gaat gebeuren?", "wat zou jij doen?", enz.). Ga samen voor leesplezier; zowel prentenboeken, voorleesboeken, informatieve boeken, .... In de midden- en bovenbouw; kies een boek dat qua technisch leesniveau ( en inhoud) écht een stukje moeilijker is dan het kind zelfstandig aankan.
- **Lezen / begrijpend lezen;** stimuleer elke dag rond de 15 minuten lezen uit een leesboek. In het begin van de middenbouw lekker samen (om en om een zin of regel, met je vinger (laten) bijwijzen). Weer staat leesplezier voorop, dus verslindt je kind stripboekjes of informatieve boeken dan is dat ook fijn. In de onderbouw; rijmen op begin-en eindklanken, ken je woorden met de klank /b/ of /../, .. In de middenbouw; gr3; lees de wisselrijtjes die meegegeven zijn samen; voor-koor-door (= ik - wij - jij)

- **Rekenen;**

- automatiseren en memoriseren van tafels en plus- en minsommen doen we t/m de 8e-jaars. De kracht zit in de herhaling!
- in de onderbouw; kwartet spelletjes, dobbelspellen, domino, samen bouwen; speel!
- in de middenbouw;
  - tafels aanleren (gr 4; tafel van 1,2,3,4,5 en 10 / gr 5; + 6,7,8,9). Aan het inzicht wordt op school gewerkt, thuis volgt het “stampwerk”. Beter 5x 5 minuten dan 1x 25 minuten.
  - plus- en minsommen; gr 3; tot 10 (midden) en 20 (eind) / gr 4. sommen tot 100 (einddoel) / gr 5 sommen tot 1000 (einddoel). Eerst de plussommen onder de knie, daarna de min.
  - In de bovenbouw: grote tafelsommen. Sommen tot 10.000 (gr6).

- **Spelling;**

- in de onderbouw; streven is ongeveer 15 à 16 letters actief te kennen aan het eind van het 2e jaar. Doe mee met de “letter van de week” die in de groep wordt aangeboden.
- Samen klankzuivere woordjes maken met de aangeleerde letters
- vanaf het 4e jaar hebben de kinderen woordpakketten die passen bij een spellingcategorie. Ze staan ook in hun bloonboekje (middenbouw); lees ze samen, schrijf ze.
- Thuis kunnen de kinderen ook inloggen op [cool.cloudwise.nl](http://cool.cloudwise.nl) en bij de leerlingsoftware. Met Snappet en Ambrasoft kunnen ze taal, spelling en rekenen oefenen.

## ICT

We beschikken over 80 chromebooks. Alle groepen beschikken over een digitaal schoolbord. De computers worden ingezet bij het verwerken van verschillende opdrachten. We werken op school met de leerlingsoftware van o.a. Ambrasoft, Snappet, Languagenut en Topomaster. De stamgroepleiders maken veel gebruik van Gynzy bij hun instructies. Ook Nieuwsbegrip heeft leerkracht- en leerlingsoftware. De bovenbouw gebruikt regelmatig Google Classroom voor werk.

## Gymnastiek

Onze gymnastiekdag voor alle bouwen is vrijdag, er wordt gegymd in de gymzaal van de Brede school. De midden- en bovenbouw gymmen een keer per week in de zaal, een les duurt 70 à 75 minuten, daarnaast bewegen we nog 15 min extra buiten. De onderbouw gymt in de speelzaal op school. We maken gebruik van een vakleerkracht voor alle groepen.

Tijdens de gym dragen kinderen aparte gymkleden en -schoenen die in een tas meegenomen worden van en naar huis. Gymspullen van midden- en bovenbouw blijven niet op school, van de onderbouw wel. Na het gymmen gaan alle kinderen van de bovenbouw zich even opfrissen met een washandje, tenzij het de laatste les van die dag is.

Het gymrooster vermelden we aan het begin van het schooljaar.

## Partners in onderwijs

### *KUVO (Kunstzinnige vorming)*

De KUVO in de gemeente Woerden verzorgt voorstellingen op het niveau van de leerlingen (ook voor de onderbouw) op verschillende gebieden van kunst en cultuur. Deze worden door de gemeente Woerden voor de scholen gezamenlijk georganiseerd. Wij vinden het erg belangrijk om daar aan mee te doen. Dit betekent dat elke groep een aantal keren een voorstelling bezoekt, in of buiten school.



De Kring heeft een vakleerkracht muziek voor alle bouwen. Hierbij wordt gewerkt m.b.v. de methode Hallo Muziek. Er is een nieuwe muziekmethode aangeschaft, het instrumentenarsenaal wordt uitgebreid.

### **Hoe wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd?**

#### *Rapportage en toetsen*

Zeker omdat we op De Kring de individuele ontwikkeling willen stimuleren en willen aansluiten bij het tempo van het kind is het uiterst belangrijk om de vinger aan de pols te houden. Op De Kring toetsen we daarom op verschillende manieren en momenten de ontwikkeling van kinderen en krijg je als ouder op gezette tijden een terugkoppeling over de ontwikkeling van je kind op school. Zowel in rapportagegesprekken n.a.v. de verslagen of middels presentaties (midden- en bovenbouw). Wij zijn zuinig met het inzetten van het aantal toetsen op school. Voor rekenen gebruiken wij een digitaal systeem (Snappet) waarbij de resultaten van kinderen voortdurend worden geanalyseerd.

#### *Verslag*

Voor de onderbouw gebruiken wij de Kijk-lijnen. Hierbij worden alle kinderen geobserveerd op vaardigheden m.b.t. een dertiental ontwikkelingslijnen. Het grote verslag van de midden- en bovenbouw is geschreven naar vaardigheden op beheersingsniveau, concreet en objectief. Telkens wanneer het kind naar een nieuwe stamgroep gaat voeren wij kennismakingsgesprekken met ouders. Daarnaast zijn er gesprekken met de leerkracht over de ontwikkelingen en vorderingen van de kind(eren) na de rapportages twee keer per jaar.

#### *Trots Op map*

De kinderen leren hun eigen werk te verzamelen, keuzes te maken in datgene wat ze willen laten zien, horen en presenteren. De ontwikkelingslijn hiervan zal liggen in het groeien naar meer zelfstandigheid en reflectie in de bovenbouw. Het experimenteren met vooropgestelde leervragen, leerdoelen en leeractiviteiten zal inzet worden in de nabije toekomst. De kinderen presenteren op "TrotsOp-ochtenden" hun eigen map aan de ouders.

#### *IEP*

Twee keer per jaar worden landelijk genormeerde IEP-toetsen afgenomen op het gebied van spelling (vanaf eind 3), rekenen (vanaf midden 3), begrijpend (vanaf midden 5) en technisch lezen (vanaf midden 3).

Sinds het schooljaar 2018-2019 gebruiken we de IEP voor de 8e jaars als doorstroomtoets; deze sluit beter aan bij onze visie op onderwijs en toetsing.

#### *Visie IEP*

Een kind is meer dan taal en rekenen, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst waarmee jij als leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende ontwikkelingsstap en we het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling vergroten.

#### *Een kind is meer dan taal en rekenen*

Kwalificatie is een belangrijk doel van ons onderwijs. Met het IEP LVS geven we dan ook de resultaten op taal en rekenen weer aan de hand van de referentieniveaus. In groep 7 geven we tevens een pré-advies en in groep 8 een schooladvies. Dit pré-advies en schooladvies kan de leerkracht gebruiken als

ondersteuning bij het geven van een passend advies. Voor groep 6 vinden we een dergelijk advies nog te vroeg. Daarom laten we voor die leerlingen alleen de scores zien van het behaalde referentieniveau taal en rekenen. Naast kwalificatie zijn socialisatie en persoonsvorming ook belangrijke doelen van ons onderwijs. Daarom bestaat het IEP LVS naast de hoofdtoetsen, ook uit hart- en handeninstrumenten. Deze instrumenten vult de leerling zelf in. Zo krijgen de leerling en de leerkracht inzicht in het profiel van de leerling op leeraanpak, sociaal-emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. Een kind is namelijk meer dan taal en rekenen.

#### *Kenmerken van het IEP LVS*

Het IEP LVS is een digitaal systeem, zodat leerkrachten direct de resultaten hebben en daarmee aan de slag kunnen. Het IEP LVS is net als de IEP doorstroomtoets zo gemaakt dat de leerling kan laten zien wat hij/zij kan en dat hij/zij daarin niet belemmerd wordt. Zo is er gebruik gemaakt van functionele afbeeldingen, is taal geen belemmering bij rekenen en kunnen de leerlingen lezen van papier. De context van de vragen is afgestemd op de leefwereld van de leerlingen, bijv. skeeleren, blogs en een tekst over het schoolkamp. Ook bij de hart- en handeninstrumenten is rekening gehouden met de leefwereld van de leerlingen door situaties voor te leggen waarin een groep 6 leerling zich écht herkent.

#### *Het leerlingvolgsysteem PARNASSYS*

Om de leerlingen goed te kunnen volgen, houden wij van iedere leerling een digitaal dossier bij. Hierin staan gegevens over het gezin, afspraken met ouders/verzorgers, eventuele handelingsplannen (werkwijze voor een speciale aanpak), observaties, toetsgegevens (niet-methodetoetsen) en rapportagegegevens. Ook worden hierin de verslagen van eventuele besprekingen en onderzoeken bewaard. Door het goed bijhouden van de ontwikkelingen van de leerlingen in een leerlingvolgsysteem kunnen wij de vorderingen van een kind vanaf zijn/haar kleuterperiode tot aan groep 8 goed volgen en eventueel bijsturen. Dit leerlingdossier is voor de ouders/verzorgers van de leerling ter inzage. Ook hebben ouders/verzorgers recht op een afschrift van een onderwijskundig rapport, indien de leerling de school verlaat. De leerlingenadministratie wordt vijf jaar na het verlaten van de school vernietigd (een onderwijskundig rapport en een psychologisch onderzoek worden 2 jaar na het verlaten van de school vernietigd).

#### *Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek*

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen zijn hiervoor belangrijk. Het CBS vraagt deze resultaten op om te analyseren wat de ontwikkeling van onze leerlingen als groep en hoe de school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt verbeteren.

Elk jaar ontvangt onze stichting in oktober hiervan een rapportage vanuit het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO), waarin deze gegevens worden meegenomen. Dit rapport gaat over de leerlingen gedurende de tijd op de basisschool en in het vervolgonderwijs. Dit schoolrapport is altijd alleen toegankelijk voor (het bestuur van) de school waar dit rapport over gaat.

Scholen mogen gegevens, indien ouders geen bezwaar hebben aangetekend, over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt doordat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van leerlingen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren.

Wanneer u bezwaar heeft tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u ons dit laten weten. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet naar het CBS gestuurd worden.



## Overdracht

Wanneer een kind van bouw verandert, vindt altijd een warme overdracht plaats tussen de stamgroepleiders over de cognitieve, creatieve, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Ook bij start van de schoolloopbaan vindt dit plaats met voorschoolse instellingen en aan het eind met de vervolgschool.

## Wat nu als een kind zorg heeft?

Het gemiddelde kind bestaat niet. Wij willen vooral focussen op dat wat het kind juist wel kan en waar het goed in is (en nog beter mag worden). Wanneer duidelijk is dat de ontwikkeling van het kind, op een bepaald onderdeel van zijn of haar ontwikkeling, achterblijft, is het belangrijk om de oorzaak vast te stellen. Hiervoor hebben wij op De Kring een intern begeleider (ib'er). Zij is verantwoordelijk voor de specifieke zorg aan kinderen die op welke manier dan ook een grote discrepantie laten zien ten opzichte van het gemiddelde. Na overleg met de ib'er kan een kind mogelijk gericht geobserveerd en/of getest worden (ouders worden hiervan op de hoogte gebracht en gevraagd om toestemming). Indien wenselijk wordt hierbij de hulp van de onderwijsadviesdienst, het samenwerkingsverband Passenderwijs of andere externe deskundigen ingeschakeld.

Na de test volgt er een gesprek met de ouders/verzorgers, de ib'er en de eventuele externe deskundigen. Gezamenlijk wordt de uitkomst en de vervolgstappen besproken. Deze vervolgstappen worden afhankelijk van de hulpvraag vastgelegd in een handelingsplan. Het werken met dit handelingsplan zal gebeuren met de eigen stamgroepleider in de eigen stamgroep.

Indien uit de diagnose andere hulp nodig blijkt te zijn, kan ook in samenspraak met de ouders/verzorgers, verwezen worden naar bijv. een kinderarts, GGZ, logopedie, kinderfysiotherapie, Motorisch Remedial Teaching, enz.

In vogelvlucht ziet het stappenplan er als volgt uit:

### 1. Signaleren

De stamgroepleider of ouder signaleert een probleem bij/met een leerling en zoekt naar een oplossing. Eventueel betreft de stamgroepleider de ib'er er bij en zoekt naar mogelijkheden voor hulpverlening

### 2. Analyseren

De stamgroepleider bepaalt in samenwerking met de ib'er de vraagstelling en inhoud van het onderzoek en er vindt een onderzoek plaats om de behoeften en problematiek duidelijk in beeld te krijgen.

Indien noodzakelijk, volgt stap 3 en 4:

### 3. Bespreken in team en/of kindbespreking

In het team wordt het probleem (de vastgelopen situatie) en de verzamelde gegevens besproken, er wordt naar een oplossing gezocht.

### 4. Contact met de Onderwijsadviesdienst en / of Passenderwijs (halfjaarlijks) en extra wanneer nodig.

### 5. Uitvoering handelingsplan

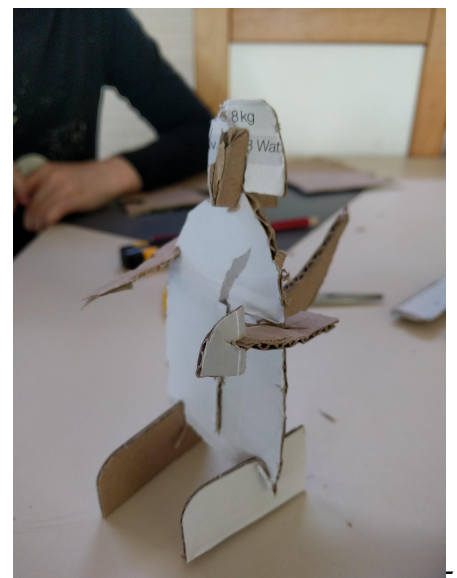
Uitvoering van het handelingsplan door de stamgroepleider, eventueel met behulp van externen

### 6. Evaluatie

Evaluatie van het handelingsplan na maximaal 3 maanden, mogelijkheden, stopzetting, voortzetting, nader onderzoek

## Verlengen en versnellen

Soms is het goed om te kijken of een kind baat heeft bij een bouwverlenging of -versnelling. Dit wordt dan bij elk kind individueel bepaald en vindt plaats in overleg met huidige en toekomstige stamgroepleiders, ib'er, ouders en eventueel het (oudere) kind.



Het besluit ligt uiteindelijk bij de school.

De volgende punten kunnen hierbij meegenomen worden:

- de winst van doubleren/versnellen/verlengen; wat levert het op voor het kind? Nu en in de toekomst.
- zorg om sociaal emotionele ontwikkeling
- zorg om werkhouding en concentratie
- achterstand/voorlopen in meerdere leerlijnen;
  - ten opzichte van zichzelf (te weinig leerrendement)
  - het gemiddelde van de jaargroep van de landelijke normen
- grote discrepantie in IQ en leerresultaten

### **Kwaliteitsverbetering**

Iedere dag proberen we ons onderwijs aan de kinderen te verbeteren. We zijn steeds op zoek naar nieuwe methodes en aanpakken om kinderen zo goed mogelijk te begeleiden. Kwaliteit heeft onze continue aandacht en initiatieven die de kwaliteit van het onderwijs op De Kring kunnen verbeteren, zullen worden ingevoerd.

De kwaliteit van het onderwijs wordt gewaarborgd en bewaakt door:

a. het goed volgen, begeleiden en toetsen van de kinderen.

Voorbeelden/hulpmiddelen: methode-gebonden toetsen, eigen toetsen, het leerlingvolgsysteem IEP, observaties, diverse procedures van hulpverlening en kindbesprekingen binnen het team.

b. een goed schoolbeleid en een deskundig team

Voorbeelden/hulpmiddelen: beleidsplan, diagnose instrument schoolverbetering, teamoverleggen, taakomschrijvingen, functioneringsgesprekken met elk teamlid, deskundigheidsbevordering en scholing, initiatieven op het vlak van teambuilding.

c. intensief overleg met de ouders.

Voorbeelden/hulpmiddelen: medezeggenschapsraad, Kring Activiteiten Raad, ouderavonden, waarderingsonderzoek onder ouders eens per 3 jaar, thema-avonden, stamgroepavonden, oudergesprekken naar aanleiding van de verslagen en het aanstellen van contactouders.

### **En dan... na De Kring**

Ons advies voor de in onze ogen meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs is onder andere gebaseerd op:

- Onze eigen observaties aangaande de ontwikkeling van het kind gebaseerd op werkhouding, plannen, samenwerking, presenteren, concentratie, motivatie, doorzettingsvermogen en eigenaarschap
- De mening van de stamgroepleiders
- Resultaten van ons eigen KIJK leerlijnen / IEP leerlingvolgsysteem
- De mening van het kind zelf
- De mening van de ouders
- Eventueel de mening van de ib'er

U kiest als ouders met uw kind uiteindelijk zelf welke school in aanmerking komt.

Ouders en kinderen kunnen zich oriënteren door middel van een informatieavond in school aan het begin van het schooljaar. Bovendien zijn er in januari en februari de open dagen van de diverse scholen voor voortgezet onderwijs.

### Procedure PO-VO

Eind juni	Voorlopig adviesgesprekken zevendejaars met ouders.
Eind september	Gesprekken tussen stamgroepleider en de achtstejaars over de doelen die zij nog willen bereiken
December/Januari	Open dagen VO scholen bezoeken
Begin februari	Voorlopig adviesgesprek groep 8
Half februari	Doorstroomtoets groep 8
Maart	Definitieve advies

De resultaten van de doorstroomtoets van groep 8 staan los van het schooladvies. Veelal bevestigt de score van de doorstroomtoets ons advies en de mogelijkheden van je kind. Een hogere doorstroomtoetsscore kan leiden tot heroverweging maar betekent niet automatisch een hoger advies; bijstellen gebeurt alleen als er al enige twijfel was.

De toetsuitslag wordt jaarlijks aan ouders van de achtstejaars verstrekt. Tot twee jaar na het verlaten van De Kring volgen we de kinderen nog. Van het voortgezet onderwijs ontvangen wij de rapportcijfers. We kunnen zo constateren of het gegeven advies juist is geweest.

### Uitstroom groep 8

Middelbare school	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Gymnasium		2 lln.			1 lln	
VWO	2 lln.	4 lln.	2 lln.	4 lln	4 lln	
HAVO/VWO	8 lln.	1 lln.	4 lln.	2 lln	4 lln	5 lln
HAVO	1 ll.	3 lln.	1 ll.	2 lln	4 lln	1 lln
VMBO T/HAVO	6 lln.	3 lln.	2 lln.		3 lln	3 lln
VMBO T (MAVO)	3 lln.	4 lln.	2 lln.	3 lln	2 lln	
VMBO K/T	3 lln.	4 lln.	1 ll.	1 lln	2 lln	
VMBO B/K		2 lln.	1 ll.	1 lln	1 lln	1 lln
LWOO					x	
Totaal aantal lln.	23	23	13	13	21	10

## Communicatie, gesprek en samenwerking met de ouder

Ouders vervullen een belangrijke taak in onze school. Je dient je hier van bewust te zijn wanneer je kiest voor De Kring. Een goede begeleiding van de kinderen zowel binnen als buiten de school door ouders is mede bepalend voor de saamhorigheid binnen de leef- en werkgemeenschap. Op De Kring wordt gestreefd naar veelvuldig contact met de ouders. Wederzijdse uitwisseling van informatie is in het belang van uw kinderen.

We vinden het ook belangrijk dat je je als ouder op onze school prettig voelt.

Daarom kiezen we ervoor dat je je kind(eren), wanneer je dat wilt, 's ochtends tot in de klas brengt. Zo komt je op een gemakkelijke manier met de stamgroepleider van je kind in contact, proef je de sfeer in de school en de groep en ontmoet je andere ouders van leeftijdgenootjes van je kind.

### Informatie aan de ouder

#### Whatsappgroep Stamgroep

Elke groep heeft op initiatief van de ouders een Whatsappgroep voor elke stamgroep, de school is niet

verantwoordelijk voor de communicatie binnen deze groepen. Ouders communiceren in deze appgroep onderling over mogelijke ouderhulp bij activiteiten en vieringen. We vinden het belangrijk dat de communicatie binnen deze groep fatsoenlijk, positief en opbouwend is. Zijn er onduidelijkheden of vragen dan waarderen we het wanneer deze rechtstreeks gevraagd worden aan de school.

### *Social schools*

Onze school maakt gebruik van Social Schools. Hiermee sturen we onze nieuwsberichten, kan je de kalender vinden, nodigen we je uit voor oudergesprekken via de gesprekkenplanner, kan je documenten vinden van school, de MR, de KAR en de stamgroepen. Iedere ouder krijgt de inlogcodes zodra het kind op school zit.

Veranderingen in naam-adres-telefoon-e-mail gegevens kan je zelf aanpassen, evenals noodnummer informatie. Je bent zelf verantwoordelijk deze gegevens actueel te houden.

### *Kalender*

De jaarplanning is zichtbaar op Social Schools. Hier zie je alle belangrijke data zoals vakanties, studiedagen van het team, vieringen, vergaderdata etc.

### *Nieuwskring*

Eén keer per 6 schoolweken gaat er een Nieuwskring de deur uit. Dit gebeurt via Social Schools. In de Nieuwskring staan allerlei zaken die op dat moment actueel zijn.

### *Werkweekboekje*

Ieder jaar gaan we met de leerlingen uit de midden- en bovenbouw op werkweek. Voorafgaand aan de werkweek krijgen de kinderen/ouders een werkweekboekje, waarin praktische informatie staat en de weekplanning.

### *ICT*

Het adres van website is [www.dekring.nl](http://www.dekring.nl). De site bevat voornamelijk informatie over school voor nieuwe ouders. Ook heeft de Kring een instagram account.

### *Nieuwe ouders - rondleiding*

We brengen nieuwe, potentiële ouders op de hoogte van het bestaan van onze school door individuele rondleidingen te plannen met geïnteresseerden. We vertellen en laten zien waar De Kring voor wil staan. Wij doen dit bewust onder schooltijd, zodat je kunt zien en voelen hoe wij hier op De Kring werken. Na deze inblik in de school zou je in staat moeten zijn om een gefundeerde schoolkeuze voor je kind te maken. Daarnaast kan je je laten informeren via de website en deze schoolgids. Een afspraak maken kan via de mail ([directie@dekring.nl](mailto:directie@dekring.nl)) of per telefoon.

Peter Petersen - Jena - 1927  
Suus Freudenthal - Utrecht - 1958  
*Een levende visie; grondhouding.*

*Groei ten opzichte van zichzelf*

**Het jonge kind**  
Spelen  
Ontdekken  
Ervaren  
Doen  
Bewegen  
Inleven

Geïntegreerd

**Spelen = Leren!**

**Jenaplanoeders**  
Bijzonder neutraal  
Brede ontwikkeling:  
- basis-cognitieve-vakken  
- creativiteit  
- Wereldoriënterende projecten  
- Vanuit leerlijnen en doelt  
- Vaardigheden  
- MB/HB-binnen de groep  
- Werkweek MB & BB  
- Weekopening/-sluiting

**Samen met het Bestuur**  
19 basisscholen  
Servicebureau

Levende  
Organisatie

*Inclusief denken; wij ipv ik*

**de Kring**  
Verschil moet er zijn

Creativiteit  
Authenticiteit  
Solidariteit  
Ontmoeten

jenaplan basisschool

**Doel**  
fijnen

**Kro**  
kko  
dijn

Driejarige stamgroep

**Vo**  
gels

**Be**  
ren

**Mo**  
uiv

**Vr**  
kens

**Samen met Ouders**

**KAR** Schouder Com

Werkweek PR  
Sint Was  
Kerst Klusjes  
Moestuin Schoonmaken  
Zomerfeest Met-de-benen-o  
Musical p-tafelgesprek  
Leesouders MR  
Luizenluis

**IEP**

**passenderwijs**  
samenwerkingsverband primair onderwijs

Het kind volgen, samen.

**Parnas Sys**

*Leren doe je samen!*

Bij Jenaplanschool De Kring komen de talenten van kinderen tot hun recht. Naast taal en rekenen wordt er veel aandacht gegeven aan de persoonlijke ontwikkeling van het kind. Dit doen wij door samen te leren in stamgroepen en het stimuleren van nieuwsgierigheid en creativiteit. Kinderen leren hun eigen gedachten en gevoelens onder woorden te brengen en zich te uiten. Een kind van De Kring is zelfbewust, kan zichzelf presenteren, zijn mening geven en weet wat samenwerken is.

De Kring is een openbare school; iedereen is welkom!

## Startouderavond

Aan het begin van elk schooljaar organiseert de school een ouderinformatieavond. Hierin geeft de schoolleider een terug- en vooruitblik op de schoolontwikkelingen en de stamgroepleider informeert u over het eigen karakter van de stamgroep en het lesprogramma. Voor de 8stejaarsouders is er een gedeelte met informatie over de middelbare school. De KAR geeft een presentatie aan de ouders waarin zij hun financiën verantwoorden en hun doelstellingen toelichten.

## In gesprek met de ouder

### Kennismakingsgesprekken

Wanneer je kind vier jaar is geworden, zal in die startweken een gesprek gepland worden met de ouders ter verdere kennismaking. Wij doen deze gesprekken met opzet na de start zodat de stamgroepleider al een beeld heeft van een kind en ouders gerichtere vragen kunnen stellen.

Bij overgangen naar andere stamgroepen heeft aan het begin van het schooljaar ook een kennismakingsgesprek plaats met ouders.

### Gesprekken over het kind

Twee keer per jaar zijn er korte gesprekken n.a.v. de verslagen. Daarnaast is er individueel ruimte om de stamgroepleider te spreken indien dat gewenst is door de stamgroepleider of de ouder. Voor elk kind is er ongeveer 60 minuten spreektijd per jaar met de stamgroepleider.

De gesprekken over het kind vinden in eerste instantie plaats met de stamgroepleider. Wanneer dat nodig is wordt de ib'er erbij betrokken, dat is in principe op initiatief van de stamgroepleider. De schoolleiding zal dan ook altijd vragen of de stamgroepleider op de hoogte is wanneer deze wordt benaderd met zaken rondom het kind, we willen hiermee een transparante communicatie bevorderen.

### *Met-de-benen-op-tafelgesprekken*

De schoolleider voert twee keer per jaar een aantal open gesprekken met ouders die zich hiervoor opgeven middels een formulier dat via Social Schools wordt verstuurd. De data van deze gesprekken staan in de Ouderkalender. Het doel van deze gesprekken is een brug te slaan tussen de formele en informele contactmomenten; de gesprekken geven zowel ouders als schoolleider inzicht in het reilen en zeilen van de school. De schoolleider gebruikt de inhoud van deze gesprekken om het schoolbeleid of schoolontwikkelingen waar nodig aan te scherpen of aan te passen.

### *Contact tussen ouders en school bij 'gebroken gezinssituaties'*

In het geval van een gebroken gezinssituatie, bijvoorbeeld door een (echt)scheiding, gaan wij er primair vanuit dat beide ouders afspraken maken over de communicatie vanuit school over hun kind(eren) en vice versa. Wij zijn van mening dat ouders, in het belang van hun kind(eren), een inspanningsverplichting hebben elkaar te informeren over de informatie m.b.t. de school en de ontwikkelingen aangaande hun kind(eren). Er zijn echter situaties denkbaar, waarbij deze communicatie tussen ouders niet of niet voldoende tot stand komt. In dat geval zijn wij ons als school gehouden aan de wettelijke verplichting om beide ouders te informeren over "belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen" (artikel 1:377c, Burgerlijk Wetboek).

Vanaf het moment dat de ouder, die niet in eerste lijn alle informatie aangaande de kinderen ontvangt via de school, erom vraagt, zal de informatie, lees rapportage m.b.t. de ontwikkelingen van hun kind(eren), als kopie naar deze ouder worden verstuurd. Dit betekent tevens dat deze ouder, die zo'n kopie van de rapportage ontvangt, in de gelegenheid gesteld zal worden een 10 minuten gesprek aan te vragen betreffende zijn of haar kind(eren). Indien mogelijk zullen wij de kopie van de rapporten, bij voorkeur via e-mail, versturen.

### **In gesprek met het kind en de ouder**

#### *Trots Op map*

Twee keer per jaar worden ouders uitgenodigd om samen met hun kind in gesprek te gaan over hun werk en vaardigheden. Kinderen reflecteren op zichzelf middels een model en stellen samen met hun ouders doelen op. Ouders geven hun kind tips en tops.

#### *Adviesgesprekken*

De 8e jaars hebben eind maart hun adviesgesprek. Dit duurt 20 minuten. Het eerste deel bestaat uit een gesprek met ouder, kind en stamgroepleider over het definitieve advies, het tweede deel is zonder het kind en is het doornemen van het onderwijskundig rapport en deze definitief maken.

Aan het eind van het 7e jaar is er een voorlopig adviesgesprek met de ouders.

### **In gesprek met het kind en de stamgroepleider**

#### *Kindgesprekken*

Regelmatig voeren de stamgroepleiders gesprekjes met het kind over hun werk en vaardigheden.

Met de 8e jaars wordt begin schooljaar een uitgebreid kindgesprek gevoerd over de doelen die het kind nog wil behalen in zijn of haar laatste jaar basisonderwijs.

### **Samenwerking met de ouder**

#### *Contactouders*

Iedere stamgroep heeft één of twee contactouders. Deze ouders zijn aanspreekbaar voor zaken die betrekking hebben op de stamgroep en coördineert ook de ouderhulp voor de stamgroep. Contactouders zijn de schakel tussen ouders van kinderen uit een stamgroep en de school (stamgroepleider, schoolleiding). Bij problemen van algemene aard en/of zaken die meerdere kinderen aangaan (ook één kind) kunnen contactouders een rol spelen. Zij nemen initiatieven naar de school wanneer er onder de ouders van een kind uit de stamgroep klachten, wensen of opmerkingen zijn. Daarnaast ondersteunen contactouders teamleden bij bijzondere activiteiten, bijvoorbeeld Sinterklaas, kerst of bij het regelen van

vervoer bij excursies. Contactouders maken nieuwe ouders wegwijs op school.

### **MR**

De medezeggenschapsraad komt vijf tot zes keer bij elkaar per jaar. In de MR zitten twee ouders en twee teamleden. De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en stamgroepleiders meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, maar zeker ook wel eens een beslissende rol in beleidszaken. Ouders van de school kunnen de MR ook benaderen wanneer zij vragen hebben. De data van de MR-overleggen staan in de ouderkalender.

De MR is te mailen via [MR@dekring.nl](mailto:MR@dekring.nl) en via Social Schools.

### **Samenstelling:**

#### **Personeelsgeleding:**

Tinka Knijnenburg (voorzitter)  
Gabrielle Schaap

#### **Oudergeleding:**

Peter Goudriaan  
Susanne Morsch

Vader van Zelda (Dolfijnen)  
Moeder van Tessa (Krokodillen)

### ***KAR (Kring Activiteiten Raad)***

Sinds begin 2017 is er een actieve ouderraad met een bestuur en diverse werkgroepen. Het bestuur bestaat uit een voorzitter, penningmeester en enkele ouders. Verder is er enkele keren per jaar overleg met de schoolleiding of waar nodig tussen team en werkgroepen. De doelstelling is het stimuleren en organiseren van ouder- en kindparticipatie om stamgroepoverstijgende activiteiten op te zetten in het gedachtegoed van het Jenaplanonderwijs. De KAR is zichtbaar voor ouders en kinderen en straalt enthousiasme, verbondenheid en positiviteit uit. Hierdoor ontstaat een sfeer waarin ouders met plezier hun betrokkenheid tonen en hun inzet leveren. Vele handen maken licht werk! Bijkomend voordeel hiervan is dat het lerarenteam wordt ontlast.

Onder hun hoede vallen vieringen als Sint, kerst, zomerfeest en werkweek, en activiteiten als de moestuin(winkel), het groen & grijs, PR en de avond4daagse.

Elk jaar sturen ze een Google Formulier naar de ouders om te inventariseren welk steentje ouders zouden kunnen bijdragen en waar hun kracht ligt.

De KAR beheert de volgende inkomstenbronnen:

1. Het restant van de overblijfvergoeding
2. De werkweekvergoeding
3. De ouderbijdrage

Bank            NL54 RABO 0181 676 397, t.n.v. St. De Kring Activiteitenraad

De KAR is te mailen via [kar@dekring.nl](mailto:kar@dekring.nl) en via Social Schools

### **Samenstelling:**

Daniëlle van Vreeswijk, penningmeester  
Jetske en Edwin Pfaff  
Yvet van Eersel

Moeder van Lotte en Brent  
Ouders van Iris en Mees  
Moeder van Jonas

### **Ouderparticipatie**

Je hulp (participatie) als ouder/verzorger is belangrijk voor onze school. Waar die bijdrage uit blijkt ligt

voor iedereen anders en hangt af van je interesse, zoals hobby of werk en je agenda. Door deze bijdrage is het mogelijk, direct of indirect, voor de kinderen meer activiteiten te ontwikkelen en/of uit te voeren.

Alle school-onderwijsactiviteiten zijn samengevoegd op een lijst van ouderparticipatie-activiteiten. Aan het begin van het jaar krijgt elke ouder een digitale hulpouder lijst voor schoolbrede activiteiten en een voor bouwbrede. Te denken valt aan helpen met lezen, een viering voorbereiden, de schoolwas doen, een excursie begeleiden, oud papier wegbrengen, de leerkracht helpen bij een workshop, plaatsnemen in de MR...

Ouderparticipatie, in het algemeen, heeft binnen onze school een stilzwijgend verplichtend karakter. Natuurlijk kan je kijken welke activiteit(en) je aanspreken qua inhoud en tijdbesteding. Er zijn activiteiten die echt in schooltijd moeten plaatsvinden maar ook activiteiten buiten de schooltijden, zo kan iedereen een steentje bijdragen.

Heb je toch nog vragen, aarzel niet en neem contact op met de contactouder(s), de stamgroepleider en/of de schoolleider.

## Financiële bijdragen en spelregels

### Financieel beheer

De financiële bijdragen worden geïnd en beheerd door de KAR.

De hoogtes van de bijdragen worden per kind berekend en jaarlijks vastgesteld door de KAR, MR en schoolleiding. De facturen gaan aan het begin van het schooljaar uit via Social Schools.

Ouders kunnen indien nodig financiële steun vragen via Stichting Leergeld.

### Ouderbijdrage

Ouders worden gevraagd, op basis van vrijwilligheid, per kind een ouderbijdrage te betalen aan de school. De ouderbijdrage is wettelijk gezien niet verplicht, maar willen wij naast het geld dat wij van het ministerie ontvangen nog extra activiteiten ontwikkelen, voorzieningen treffen, of extra materialen aanschaffen, dan is deze bijdrage voor de school van groot belang. Vieringen als Sint en Kerst komen ook uit deze pot. De bijdrage is 52,50 euro. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt echter niet tot het uitsluiten van kinderen van deelname aan activiteiten, dat past niet binnen onze visie.

Ouders betalen jaarlijks een bedrag. Mocht een kind later op school komen of een schooljaar niet afmaken dan kan een gedeelte betaald worden of worden teruggestort. Daarbij gaan we uit van het aantal maanden. Het kan zijn dat de ouderbijdrage niet helemaal wordt ingezet dat specifieke schooljaar, dan wordt het geld meegenomen naar volgend schooljaar. Er wordt in principe niet teruggestort.

### Werkweek

De kinderen van de Kring gaan vanaf de middenbouw drie dagen op werkweek. De bijdrage hieraan is 75,00 euro. Deze is wettelijk op vrijwillige basis. Wij doen echter een zwaarwegend beroep op de ouders; bij de informatie aan nieuwe ouders wordt nadruk gelegd op het belang van deze werkweek; we gaan ervan uit dat nieuwe ouders dit gedachtegoed onderstrepen en financieel ondersteunen.

## Organisatie van De Kring

### De schoolleider

De Kring heeft een schoolleider Cynthia Gotliebb. Zij is, onder verantwoordelijkheid van het bestuur, belast met de dagelijkse leiding op school. Daarnaast is de schoolleider belast met de voorbereiding en uitvoering van het onderwijskundig, organisatorisch, personeel- en huishoudelijk beleid van de school. Wanneer ouders met een probleem of vraag zitten, kunnen zij het beste de kortste lijn kiezen. Met zaken die direct onder de verantwoordelijkheid van de schoolleider vallen, kan men dus het beste bij de



schoolleider terecht.

### **Teamleden**

Het team zorgt in eerste instantie voor goed onderwijs en heeft daarnaast een belangrijke opvoedkundige taak. Ieder teamlid is dus mede verantwoordelijk voor de opvoeding van het kind. Een teamlid heeft ook tot taak bijzondere ontwikkelingen bij een kind te signaleren en daarover contact op te nemen met de ouders. Natuurlijk geldt dit ook andersom. Het teamlid is in principe het eerste aanspreekpunt voor ouders. Wanneer er binnen een stamgroep of meer van algemene aard problemen met een kind zijn, dan is de kortste communicatie binnen de school die tussen ouder en teamlid.

Schoolleiding	Cynthia Gottlieb	ma, di, do
Interne Begeleiding	Alie Fransen	di - wo/do
<b>Bovenbouw:</b>		
Panters 6-7-8	Maarten Dankers	ma t/m vrij
<b>Middenbouw:</b>		
Beren 3-4-5	Gabrielle Schaap	ma,di,vrij
	Karin de Koning	wo, do
Vogels 3-4-5	Tinka Knijnenburg	ma,di,wo
	Floortje Sutherland	wo,do,vrij
<b>Onderbouw:</b>		
Krokodillen 0-1-2	Margriet Nijmeijer	di, wo, vrij
	Karin van Zuuren	ma, do
Dolfijnen 0-1-2	Belinda Zonneveld	ma - di - do - vr
	Karin van Zuuren	wo
Ondersteuning	Nicolle Muis	di - do
RT/HB ondersteuning	Margriet Nijmeijer	do
Vakleerkracht gym	Sebastiaan de Jong	vr
Vakleerkracht kunst	Sebastiaan de Jong	do
Vakleerkracht Muziek	Janneke Lokerse	di

### **De intern begeleider**

De intern begeleider verleent deskundige steun aan leraren bij wie in de groep sprake is van kinderen met specifieke leerbehoeften en/of gedragsmoeilijkheden.

Andere taken van de IB-er zijn onder andere:

- Het bewaken van de zorgverbredingsafspraken die op school gemaakt zijn;
- Het bijhouden van het leerlingvolgsysteem, het toetsprogramma opstellen en mogelijk ook toetsen afnemen;
- Contacten onderhouden met externe instanties in het kader van leerlingenzorg, waaronder de scholen voor speciaal (basis)onderwijs;
- Groepsbesprekingen met stamgroepleiders arrangeren
- Coördineren / aansturen lk. van de leerlingenzorg .
- Contacten leggen en onderhouden met ouders van zorgleerlingen;
- Stamgroepleiders assisteren met het opstellen van groeps- en handelingsplannen.
- Deelname IB-beraad Passenderwijs en Stichting Klasse

### **Kinderraad**

Ongeveer vijf keer per jaar heeft de schoolleider met een wisselend groepje kinderen een gesprek over de

school. De inbreng van de kinderen is waardevol. Ze dragen zelf onderwerpen aan of de schoolleiding brengt een actueel onderwerp in. Er is gekozen voor een wisselende groep kinderen zodat er afhankelijk van het onderwerp kinderen kan worden gevraagd inbreng te geven.

### **Deskundigheidsbevordering**

Het team schoolt zich voortdurend bij. Dat gebeurt op interne studiedagen, de onderwijsdag van Stichting Klasse of door het volgen van trainingen bij externen.

### **Schoolontwikkeling 2021-2022 beknopt**

- Invoering IEP leerlingvolgsysteem april 2022
- Spelling onder de loep, versterking doorgaande lijn
- Inzet Snappet onder de loep, borgen binnen het rekenonderwijs
- Jenaplanvisie extra onder de aandacht onder het gehele team
- Bestuurlijke overgang van Trinamiek naar Stichting Klasse



### **Schoolontwikkeling 2022-2023 beknopt**

- Jenaplan visie versterken en borgen
- Doorgaande lijn gedragsverwachtingen vanuit onze visie (Kanjertaal en Jenaplantaal combineren)
- Doorgaande lijn voor rekenen en spelling verduidelijk en borgen

### **Passend Onderwijs**

Scholen zijn ervoor verantwoordelijk om voor elk kind dat extra ondersteuning nodig heeft een passende plek te vinden. We noemen dat de zorgplicht van de school. De school zoekt in overleg met ouders naar de juiste ondersteuning op de eigen school of op een andere reguliere of speciale (basis)school. De zorgplicht van de school geldt voor alle leerlingen die worden aangemeld of al ingeschreven zijn. Om dit mogelijk te maken werken scholen samen in samenwerkingsverbanden en met andere partners in de regio. Onze school werkt samen met samenwerkingsverband Passenderwijs. Het aanbod van de school staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

### **Het samenwerkingsverband Passenderwijs**

Op 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs in werking getreden. Daarmee zijn in het hele land samenwerkingsverbanden opgericht, met als opdracht 'een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen scholen te realiseren, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.'

De Kring maakt deel uit van samenwerkingsverband Passenderwijs. Onder dit samenwerkingsverband vallen alle basisscholen binnen de gemeenten De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater, Stichtse Vecht en Woerden. Binnen Passenderwijs zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op basisscholen, uitvoering van de zorgplicht, de arrangementen, extra ondersteuning welke worden geboden en de financiële stromen binnen het samenwerkingsverband. Er wordt samengewerkt met het Speciaal Basisonderwijs (SBO) en Speciaal Onderwijs (SO), om zoveel mogelijk kennis vanuit deze speciale scholen binnen het regulier basisonderwijs beschikbaar te maken. Ook zijn op deze scholen plekken beschikbaar voor kinderen, die meer nodig hebben dan op het regulier basisonderwijs kan worden geboden. Door middel van deze afspraken proberen de scholen gezamenlijk de volgende doelstelling na te streven:

'Voor elk kind een zo thuisnabij mogelijk passend aanbod'

### *Basisondersteuning*

Binnen de regio zijn afspraken gemaakt over de mate van ondersteuning op elke basisschool (de basisondersteuning). Dit betekent dat wij preventieve interventies inzetten ter voorkoming van meer intensieve ondersteuning. Er is een basisniveau aan ondersteuning in de klas en de leerkrachten zijn vakbekwaam en competent. Als school werken wij handelingsgericht. Onze ondersteuningsstructuur wordt gekenmerkt door vroegtijdig te signaleren en planmatig te handelen. Wij gaan uit van de onderwijsbehoeften van het kind. De manier waarop wij het bovenstaande doen, is te lezen in het schoolondersteuningsprofiel van onze school.

Bij sommige kinderen wordt in overleg met de ouders externe hulp gezocht. Passenderwijs is één van de partners waarmee wij samenwerken. Het samenwerkingsverband biedt ondersteuning in de vorm van Dienstverlening. Dit aanbod kan jaarlijks verschillen, afhankelijk van de vraag. Op de website van Passenderwijs kunt u het aanbod nalezen ([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)). U kunt denken aan leesondersteuning vanuit de Leeskliniek, gerichte trainingen of consultaties voor in de klas. Alleen de school kan deze ondersteuning aanvragen.

### *Meerpartijenoverleg*

Om goed te signaleren en preventieve interventies in te zetten, bestaat bij ons op school het meerpartijenoverleg. Aan dit overleg nemen de GGD, de schoolbegeleidingsdienst en het samenwerkingsverband deel. De intern begeleider bespreekt met deze collega's welke hulpvragen er rondom kinderen zijn. Mochten wij de hulpvraag rondom een kind in dit overleg willen bespreken, dan bespreken wij dit eerst met de ouders,

### *Arrangementen Extra Ondersteuning*

Bij een complexe en intensieve onderwijsbehoefte, is de ondersteuning binnen de school soms niet voldoende. Wij zullen dan, met toestemming van ouders, een aanvraag doen bij het samenwerkingsverband. Passenderwijs kijkt met ons mee naar passende ondersteuning binnen de school. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt in overleg met ouders gekeken naar een andere passende onderwijsvoorziening.

De aanmelding wordt gedaan bij het Loket van Passenderwijs, via het groeidocument. In dit document staat de hulpvraag van de school en wordt informatie gegeven over het kind en de situatie. Ouders kunnen in dit document meelesen en eveneens informatie geven.

In het Loket worden de onderwijsbehoeften in kaart gebracht en in overleg met school de match met een passend arrangement gemaakt. Wanneer meer informatie nodig is, wordt in overleg met ouders en school handelingsgerichte diagnostiek ingezet. Dit betekent dat een observatie in de klas, een gesprek en/of een onderzoek plaats kan vinden. De begeleider van het samenwerkingsverband stelt vervolgens een deskundigenadvies op en dit wordt in de onafhankelijke Centrale Toekenningscommissie (CTC) van het samenwerkingsverband besproken. Voor meer informatie over deze route, kunt u kijken op [www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl).

Arrangementen zijn flexibel in duur en inhoud, waarbij deze zo veel mogelijk op maat worden ingezet. Waar nodig wordt afstemming met de jeugdhulp gezocht. Als een kind extra ondersteuning ontvangt, zijn wij als school wettelijk verplicht een ontwikkelingsperspectief op te stellen. Voor een actueel aanbod van de arrangementen extra ondersteuning kunt u kijken op de bovengenoemde website van het samenwerkingsverband.

### *Zorgplicht*

In de wet Passend Onderwijs is vastgesteld dat het schoolbestuur de verantwoordelijkheid heeft om een kind, dat extra ondersteuning nodig heeft, een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Dit geldt voor kinderen die staan ingeschreven op de school én voor kinderen die schriftelijk bij de school zijn aangemeld. In geval van een aanmelding zullen wij als school de onderwijsbehoefte van het kind in kaart brengen en afwegen of wij passende ondersteuning kunnen bieden. We zullen in deze gevallen overleggen

met Passenderwijs.

Het bieden van een passende plek kan op de school zelf, maar ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband, bijvoorbeeld op een school voor Speciaal Basisonderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO).

Wanneer uw kind jonger is dan 4 jaar, kunt u zich oriënteren op meerdere basisscholen in de buurt. De zorgplicht gaat pas in op het moment dat u zich officieel, schriftelijk aanmeldt bij een basisschool. Er kan maar één basisschool met de zorgplicht zijn; de eerste school waar schriftelijk is aangemeld.

Voor details over de gemaakte afspraken rondom de zorgplicht verwijzen wij u naar de website van het samenwerkingsverband ([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)).

### *Ouder- en jeugdsteunpunt*

Als u vragen heeft over passend onderwijs, als u advies wil of met iemand wil praten die met je meedenkt, kunt u terecht bij ons als school. Ook kunt u contact opnemen met het ouder- en jeugdsteunpunt van samenwerkingsverband Passenderwijs. Op de website van het samenwerkingsverband

([www.passenderwijs.nl](http://www.passenderwijs.nl)) vindt u informatie en veelgestelde vragen over passend onderwijs. Wellicht kunt u daar een antwoord vinden op uw vraag. Heeft u een andere vraag of wilt u liever met iemand persoonlijk spreken die mee kan denken over de situatie van uw kind, dan kunt u contact opnemen met het algemene nummer van Passenderwijs. Zij zullen u in contact brengen met één van de coördinatoren van Passenderwijs. Er is ook de mogelijkheid om via de website uw vraag voor te leggen aan een ouderlid van de ondersteuningsplanraad van Passenderwijs. Een ouderlid zal dan contact met u opnemen.

## **Beleid**

### **Leerplicht en start van het onderwijs**

Als een kind vier jaar wordt mag het naar de basisschool.

Kinderen kunnen vanaf ongeveer vier weken voor hun vierde verjaardag kennis komen maken, ze kunnen dan enkele dagdelen komen wennen. Deze (opstap)ochtenden duren van 08.45-12.00u. De stamgroepleider neemt hierover contact met je op. Vergeet niet om drinken en fruit voor de ochtendpauze mee te geven.

De dag na de vierde verjaardag van je kind is hij/zij welkom op school. We adviseren je kind rustig te laten wennen aan het schoolritme. Het is belangrijk dat je kind zich lekker voelt en energie overhoudt.

Daarom starten we de eerste weken met halve dagen en daarna in overleg met de leerkracht of dat hele dagen naar school en overblijven of bso ook echt haalbaar is voor je kind.

Kinderen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde jaar en kunnen niet zomaar verlof krijgen. Toch kan het voor een vijfjarige te vermoeiend zijn. Daarom mag een vijfjarig kind ten hoogste 10 uur per week thuisblijven. U moet dit echter wel aan de schoolleiding meedelen. Deze uren mogen niet opgespaard worden voor een vakantie. Zodra een kind zes wordt, houdt deze extra regeling op en moet het kind de gehele dag naar school. In principe nemen de kinderen deel aan het totaalpakket van de school.

Gymnastiek en creatieve vakken vallen daaronder, maar ook sportdagen, werkweken en feesten. Dit betekent dus dat deze activiteiten ook binnen de reikwijdte van de leerplichtwet vallen.

### **Verlof**

#### *Vakantieverlof*

Vakantiedata zijn aan het begin van het schooljaar bekend. In principe is het niet toegestaan om buiten de schoolvakanties een kind van school te houden. Indien er zwaarwichtige redenen zijn om dit wel te doen moet u bij de schoolleider toestemming vragen. De schoolleider mag 1 keer per jaar voor ten hoogste 10 dagen per schooljaar extra vakantieverlof geven. Echter, alleen wanneer de leerling vanwege de specifieke aard van het werk van één van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Hiervoor dient dan een werkgeversverklaring aan de schoolleider overlegd te worden.

De schoolleiding is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar.

### *Verlof voor andere zaken*

Via een verlofformulier kan ook verlof aangevraagd worden om andere redenen. Indien de verlofaanvraag minder dan 10 dagen betreft, kan de aanvraag beoordeeld worden door de schoolleider. De schoolleiding hanteert hier duidelijke regels. Toekenning of weigering vindt niet op subjectieve basis of persoonlijke titel plaats.

Voor verlof van meer dan 10 dagen is de goedkeuring van de leerplichtambtenaar nodig.

Alle verlofaanvragen moeten ruim van tevoren via het daarvoor bestemde formulier aangevraagd worden.

Dit formulier is verkrijgbaar bij de schoolleider en te vinden op Social Schools.

Andere redenen voor verlof zijn familieomstandigheden zoals;

- Huwelijk van broer, zus, oom of tante
- Huwelijksjubileum van broer, zus, opa, oma, vader en moeder
- Overlijden van iemand uit het gezin (dit geldt ook voor opa en oma)
- Bij verhuizing
- Bij gezinsuitbreiding

Voor verlof wegens familieomstandigheden kunt u verlof krijgen voor ten hoogste twee dagen, afhankelijk van de gebeurtenis binnen of buiten de woonplaats is.

- Verlof wegens medische of sociale redenen.

Indien er een medische of sociale noodzaak is voor extra verlof met het gezin, dan moet de aanvraag vergezeld gaan van een verklaring van een arts of sociale instantie.

- Verlof wegens vervullen van plichten, voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.

NB. niet alle godsdienstige activiteiten zijn ook godsdienstplichten.

- Soms komt het voor, meestal in geval van eigen ondernemerschap met derden, dat er afgeweken moet worden i.v.m. de vakantiespreiding binnen het bedrijf. In dat geval zal, naast persoonlijke uitleg en toelichting, een verklaring van het management van het bedrijf nodig zijn. Ook hier geldt weer: als de aanvraag boven de 10 dagen gaat uitkomen, zal de aanvraag naar de leerplichtambtenaar moeten.

- Aan het einde van het schooljaar (na ± mei) wordt er niet zo snel verlof gegeven voor meerdere dagen. Ook is met de leerplicht afgesproken dat voor de vakanties en direct erna, in principe, geen meerdaagse verloven toegekend worden.

### *Artsenbezoek*

Hoewel wij er begrip voor hebben, dat het niet altijd mogelijk is, stellen we bijzonder op prijs als afspraken voor artsenbezoek (huisarts, specialist, tandarts, orthodontist, enz.) zoveel mogelijk buiten schooltijd plaatsvinden, zodat er zo weinig mogelijk schoolverzuim optreedt.

### *Bezwaar*

Als je het niet eens bent met de beslissing tot het niet verlenen van verlof, kan je bezwaar aantekenen tegen het genomen besluit. Dit moet binnen 6 weken nadat het besluit genomen is. Je moet dan schriftelijk bezwaar aantekenen bij degene die de beslissing heeft genomen (de schoolleider of leerplichtambtenaar). In het bezwaarschrift moet je duidelijk aangeven waarom je het niet eens bent met het genomen besluit.

## **Aanmelding en toelating**

### *Algemeen*

Als uitgangspunt hanteren wij een groepsgrootte van hooguit 30 kinderen.

Slechts in uitzonderlijke situaties kan hiervan worden afgeweken, op voordracht van de schoolleiding. Bij grote groepen proberen wij extra ondersteuning te regelen.

Jongere broertje en zusjes van de kinderen die al op De kring zitten, hebben altijd voorrang bij plaatsing.

Daarna werken we volgens het principe van de volgorde van binnenkomst van aanmelding.

### *Procedure aannamebeleid*

Leerlingen die nog 4 moeten worden:

- Ouders maken een afspraak voor een rondleiding en kennismaking.
- Nadat de school een ingevuld aanmeldingsformulier heeft ontvangen krijgen de ouders een bevestiging van wel of geen plaatsingsmogelijkheid van hun kind op onze school. Het secretariaat meldt dit binnen vier weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier.
- De administratie of leerkracht neemt ca. 2 maanden, voordat het kind geplaatst kan worden, telefonisch contact op met de ouders. De ouders wordt gevraagd naar aanvullende, medische en gedragsmatige bijzonderheden van hun kind. Tevens worden instapdata ingepland.
- De schoolloopbaan van een kind begint op het moment dat hij of zij vier jaar wordt. Leerplichtig is het kind vanaf 5 jaar.
- Als uitgangspunt raden wij ouders aan hun kind de eerste twee weken alleen de ochtenden naar school te laten komen. Daarna wordt in overleg besloten tot het uitbreiden van de aanwezigheid.
- In de startweken van een kind wordt een kennismakingsgesprek met ouders en stamgroepleider gepland. De stamgroepleider kent het kind dan al een beetje en een gesprek heeft meer betekenis dan wanneer we een kennismakingsgesprek voor de start van de schoolloopbaan zouden laten plaatsvinden. Vaak zijn vragen van ouders door de start ook al gedeeltelijk beantwoord en zijn nieuwere gerichtere vragen ontstaan.

### *Zij-instromende kinderen*

Voor zij-instromende kinderen geldt dat, naast de bovenstaande criteria, een didactisch rapport aangaande het zij-instromende kind plus de informatie van de interne begeleider van de vorige school, aangevuld met de informatie van de ouders, cruciaal zijn bij het bepalen van de plaatsingsmogelijkheden. Op basis van deze informatie bepalen de interne begeleider en schoolleider of plaatsing van dit kind mogelijk is. Dit gebeurt slechts nadat het gehele stappenplan voor zij-instromende kinderen is doorlopen.

Zij-instromers:

- Controleren of er plek is (getalsmatige ruimte).
- Indien er geen ruimte is deelt de schoolleider dit, telefonisch, mede.
- Indien er plek is ontvangen de ouders informatie over onze school d.m.v. een bezoek en gesprek (zie inhoud informatiepakket voor vierjarigen) en een aanmeldingsformulier. Hierbij wordt aangemerkt dat dit nog geen garantie biedt voor plaatsing op De Kring.
- Zodra het aanmeldformulier is ontvangen neemt de interne begeleider contact op met de huidige school van het kind om een didactisch rapport en aanvullende informatie op te vragen.
- De ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging van de aanmelding van hun kind.
- De ouders worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek met de interne begeleider om informatie aangaande hun kind te verstrekken. Het doel van dit gesprek is het beeld dat de vorige school schetst, aangevuld met de informatie uit het didactische rapport te vergelijken met wat de ouders melden.
- Desgewenst gaat de interne begeleider het kind observeren op zijn of haar huidige school om een completer beeld te verkrijgen.
- De schoolleider overlegt met de intern begeleider over de mogelijkheden dit kind wel of niet te kunnen plaatsen op De Kring aan de hand van alle bronnen van beschikbare informatie.
- Indien dit overleg leidt tot het besluit het kind niet te kunnen plaatsen, neemt de interne begeleider hierover telefonisch contact op met de ouders. Indien wenselijk kan er een afspraak worden gemaakt voor een afrondend gesprek.
- Indien het kind, in principe, wel geplaatst kan worden, vragen we het betreffende kind op De Kring te komen kijken en kennis te laten maken met een aantal kinderen en de stamgroepleiders.
- Na dit bezoek aan onze school nemen de schoolleider en de interne begeleider, aan de hand van alle informatie en observaties, een besluit over een definitieve plaatsing van het kind.
- Ouders worden door de schoolleider gebeld over het genomen besluit. Bij afwijzing kunnen de

ouders een afrondend gesprek aanvragen met de schoolleider en interne begeleider. Bij plaatsing geeft de schoolleider tevens door in welke stamgroep het kind, naar alle waarschijnlijkheid, geplaatst zal gaan worden. Dit wordt vervolgens nogmaals schriftelijk aan ouders bevestigd door het secretariaat.

- De beoogde stamgroepleider neemt vervolgens contact op om af te spreken wanneer het kind concreet zal gaan starten.

Kinderen die van school wisselen dienen een bewijs van uitschrijving van de oude school te hebben of te laten verzorgen door de aanleverende school.

### **Schorsing en verwijdering**

Een leerling die handelt in strijd met de schoolregels en algemeen geldende normen kan worden geschorst of verwijderd. Hiervoor geldt een speciale procedure die u vindt op de website van Stichting Klasse. ([www.stichtingklasse.nl](http://www.stichtingklasse.nl) bij ouderinformatie)

Indien er een aanleiding is om schorsing of verwijdering te overwegen neemt de schoolleiding contact op met de ouders. Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt genomen door het bestuur van Stichting Klasse. Het besluit wordt schriftelijk aan de ouders meegedeeld, waarna ouders binnen zes weken bezwaar kunnen indienen.

### **Infectieziekten**

Sinds 1 april 1999 zijn de scholen wettelijk verplicht om in bepaalde gevallen besmettelijke ziekten te melden aan de lokale GGD. De school handelt hierbij volgens de adviezen van de GGD. Na een melding kan de GGD de diagnose verifiëren. Zij nemen dan contact op met de ouders/verzorgers. Na toestemming van de ouders/verzorgers wordt contact gelegd met de behandelende arts. Persoonsgegevens worden door de school alleen na schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers doorgegeven aan de GGD.

### **Privacy**

Scholen registreren in het leerlingvolgsysteem (Parnassys) gegevens over de kinderen. Deze registratie is van belang om de vorderingen en ontwikkeling van het kind op cognitief en sociaal-emotioneel gebied te volgen en waar nodig bij te sturen. Parnassys is een belangrijk instrument om de kerntaak van de school te kunnen uitvoeren.

De registratie kan ook privacygevoelige informatie bevatten, soms betrekking hebbend op het privéleven van de kinderen en het gezin. Deze registratiegegevens vallen onder de bescherming van de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Als ouder heeft u het recht om op verzoek inzage te krijgen in deze gegevens.

Wanneer u bezwaar hebt tegen het (online) verspreiden van foto's van uw kind kunt u dit aangeven via Social Schools. Je hebt altijd het recht alsnog je toestemming in te trekken.

Wij worden binnen het AVG-traject ondersteund vanuit een deskundige aangetrokken door Stichting Klasse.

Op de scholen van Stichting Klasse vinden we de bescherming van (persoons)gegevens en privacy erg belangrijk. We verwerken persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voor het gebruik van persoonsgegevens hanteren wij de volgende vragen:

1. **Doelbepaling en doelbinding:** waarvoor gebruik je persoonsgegevens? Wat is hiervoor het doel? En gebruik je ze alleen voor dat doel?
2. **Grondslag:** is er een wettelijke grondslag, of een noodzaak voor wat onze publiekrechtelijke taak is? Zo niet, dan moeten we toestemming vragen.
3. **Dataminimalisatie:** gebruiken we niet meer gegevens dan strikt noodzakelijk voor 1 en 2?

4. **Transparantie:** heb ik de betrokkenen goed geïnformeerd over het doel, de aard en de doelgroep van de gegevens?
5. **Data-integriteit:** zijn de gegevens juist (correct) en voor de juiste personen op de juiste tijd en plaats beschikbaar?
6. De school is wettelijk verplicht bij vertrek van een leerling naar een nieuwe school een onderwijskundig rapport op te stellen en dit op te sturen naar de nieuwe school. De ouders ontvangen hiervan een afschrift (art. 42 Wet op het Primair Onderwijs).

Alle door ons geregistreerde gegevens zijn beveiligd tegen inzage door onbevoegden. Er is een geheimhoudingsplicht voor het bestuur, de directie en leerkrachten.

### ***Vervangingsprotocol***

Het is de taak van de schoolleiding om, indien stamgroepleiders door ziekte, verlof of scholing één of meerdere dagen afwezig zijn, voor oplossingen te zorgen die ertoe leiden dat het onderwijs in de betreffende groep(en) zo goed mogelijk wordt voortgezet.

De hierna genoemde mogelijkheden staan in volgorde van aanpak beschreven.

De schoolleiding heeft de volgende mogelijkheden voor vervanging:

- 1 Een aanvraag indienen via de invalpool
- 2 Het inzetten van eigen stamgroepleiders
- 3 Schoolspecifieke oplossingen (b.v. interne verschuiving stamgroepleider, inzetten stagiaire)
- 4 Inzetten van creatieve oplossingen: Talentiko, Programmeerschool
- 5 Inzetten van zzp'ers

Het wordt steeds moeilijker vervanging te krijgen wegens het landelijke tekort aan leerkrachten. Het zal niet altijd mogelijk zijn om de vervanging te regelen volgens de genoemde mogelijkheden. In dat geval:

- 1 wordt gekeken naar de mogelijkheid om een groep op te splitsen over andere groepen indien dit niet te zwaar drukt op de rest van de stamgroepen, de stamgroepleiders en hun programma
- 2 wordt de ouders verzocht eigen opvang te regelen thuis of onderling. Wanneer dit niet lukt zijn die desbetreffende kinderen welkom op school en worden ze verdeeld over de stamgroepen.

Wanneer het een groep betreft die vaker naar huis is gestuurd kan er besloten worden een andere groep naar huis te laten gaan en de stamgroepleider voor de andere groep te plaatsen (uit solidariteit).

De schoolleider besluit voor welke oplossing gekozen wordt.

Wij proberen zo spoedig mogelijk te mailen wanneer eigen opvang noodzakelijk is. Hierbij schakelen we de contactouders in om eventueel via de groepsapp snel te kunnen communiceren.

### **Verzekeringen**

#### **Verzekering / aansprakelijkheid school**

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Daarmee zijn alle medewerkers, leerlingen en vrijwilligers (wanneer betrokken bij schoolactiviteiten) verzekerd voor overlijden en blijvende invaliditeit. De verzekering is van kracht gedurende de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Bovendien is er een doorlopende reis- en evenementenverzekering afgesloten. Wanneer een ongeval heeft plaatsgevonden kan de schoolleiding om advies gevraagd worden bij de invulling van het formulier.

Ouders/verzorgers die leerlingen in de auto vervoeren bij onder andere excursies dienen een inzittendenverzekering te hebben. Alle leerlingen kleiner dan 1,35m en lichter dan 35 kg moeten op een goedgekeurde zitverhoger zitten.

De school is niet aansprakelijk voor schade of vermissing van kostbare zaken, zoals mobiele telefoons. Ook niet als de leerkracht het toestel tijdelijk heeft bewaard. Geadviseerd wordt om kostbaarheden niet



mee naar school te nemen.

Wij maken je attent op twee zaken die vaak tot misverstanden leiden.

- De school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat op de school kunnen worden verhaald. Dit is niet zo. De school is alleen verplicht schade te vergoeden als er sprake is van een verwijtbare fout of verwijtbaar gedrag of nalatigheid. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld wanneer tijdens het buitenspelen een bal tegen een bril wordt gegooid. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van Stichting Klasse en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt aan eigendommen van de school of van iemand anders, is daar in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/ verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

### **Klachtenregeling**

Als u een probleem ervaart of een klacht heeft, is de leerkracht vaak het eerste aanspreekpunt. Indien gewenst kunt u uw probleem of klacht bespreken met de directeur van de school. Meer informatie vindt u in de klachtenregeling op de website van Stichting Klasse.

#### *Regeling seksuele intimidatie en klachtenregeling*

Voor alle scholen van Stichting Klasse is een klachtenregeling van kracht voor iedereen die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Dit zijn stamgroepleiders, schoolleiding en ander personeel, en ook ouders/verzorgers, leerlingen, vrijwilligers etc. De bedoeling van de regeling is ervoor zorg te dragen dat eventuele klachten op een zorgvuldige wijze worden behandeld. Dat is in het belang van de rechtstreeks betrokken personen en werkt ook door in de schoolgemeenschap als geheel. Een klacht kan gaan over zorg of ongenoegen, een gedraging, een beslissing of het juist niet nemen van die beslissing door een ander, die ook deel uitmaakt van de schoolgemeenschap. Het kan gaan over klachten die te maken hebben met de didactische en/of pedagogische en/of organisatorische aanpak op school, maar ook over: onheuse bejegening, pesten, mishandeling, discriminatie, (seksuele) intimidatie of inbreuk op de privacy.

Als er een probleem of geschil is ontstaan, moet natuurlijk in beginsel worden geprobeerd dat op te lossen door rechtstreeks overleg tussen de betrokkenen. Soms lukt dat niet of is het probleem of geschil zodanig dat de hulp van een ander daarbij nodig is. De schoolleiding is dan de eerst aangewezen om te bemiddelen.

### **Interne contactpersoon**

Het kan echter zijn dat die bemiddeling geen oplossing biedt of dat degene die met het probleem zit, de schoolleiding er niet bij wil betrekken. In zo'n geval kan hij/ zij zich wenden tot een van de contactpersonen die de school heeft aangesteld. Zij hebben zich speciaal hiervoor beschikbaar gesteld en kunnen direct worden aangesproken.

De contactpersoon ontvangt de klacht en brengt het probleem in kaart. Afhankelijk van de klacht, bemiddelt of verwijst de contactpersoon. Ook geeft de contactpersoon uitleg over de klachtenregeling. De contactpersoon verwijst zo nodig naar het bestuur en/of een externe vertrouwenspersoon. De contactpersoon doet daarnaast voorstellen voor preventie en beleid. Onze interne contactpersonen is Karin van Zuuren ([karin.vanzuuren@dekring.nl](mailto:karin.vanzuuren@dekring.nl)).

## Vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is Karin van den Heuvel van Kwadraad Maatschappelijk werk (tel. 088 9004000). Zij is er voor alle belanghebbenden bij Stichting Klasse. Wanneer een melder zich beperkt voelt om een onderwerp met de direct leidinggevende, de adviseur ontwikkeling personeel en organisatie, het college van bestuur of de interne vertrouwenspersoon te bespreken, kan contact opgenomen worden met de externe vertrouwenspersoon

Algemene informatie over een klacht over het onderwijs indienen, vindt u op deze [website van de rijksoverheid](#).

## Verwijsindex

Met de meeste kinderen en jongeren gaat het gelukkig goed, maar soms heeft een jeugdige tijdelijk extra ondersteuning nodig tijdens het opgroeien of opvoeden. Het komt voor dat er binnen een gezin vanuit meerdere professionals hulp of begeleiding wordt geboden en dat de professionals dat niet altijd van elkaar weten. Dat is jammer, want hulp werkt pas echt als professionals met elkaar afstemmen/samenwerken en de problemen samen met ouders/jeugdige oplossen. De Verwijsindex is een systeem waarin professionals een signaal kunnen afgeven om hun zorg en/of betrokkenheid aan te geven bij een jeugdige. Het doel van de Verwijsindex is om de betrokken professionals met elkaar in contact te brengen om samen met ouders/jeugdige de best passende ondersteuning/begeleiding te bieden. Zo zorgt de Verwijsindex voor overzicht, samenwerking en goede afspraken tussen de verschillende professionals en uw gezin. De school zal pas een verwijzing in de index maken na contact met ouders. Voor meer informatie, zie [www.verwijsindexmiddennederland.nl](http://www.verwijsindexmiddennederland.nl).

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen. Aan de hand van 5 stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld en/of kindermishandeling. Voor meer informatie verwijzen wij u naar <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/inhoud/meldcode> Bij ons op school is een aandachtfunctionaris aanwezig die een coördinerende rol heeft bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden van kindermishandeling/huiselijk geweld is.

## Praktische informatie

### Vakantie- en studiedagen schooljaar 2023-2024:

Zomervakantie	t/m vr 18 augustus 2023	-
Studiedag	vr 22 september	
Werkweek	2 okt t/m 6 okt 2023	MB-kdn do-vr vrij BB-kdn ma-di vrij <b>OB heeft school</b>
Herfstvakantie	16 okt t/m 20 okt 2023	5 dagen
Koeiemarkt	wo 25 okt 2023	Roostervrij
Kerst	vr 22 dec 2023	Alle leerlingen 12.00 vrij
Kerstvakantie	25 dec 2023 t/m 5 jan 2024	10 dagen

Studiedag	wo 31 jan 2024	1 dag
Voorjaarsvakantie	19 feb t/m 23 feb 2024	5 dagen
Studie-tweedaagse	wo 27 maart 2024 do 28 maart 2024	2 dagen
Goede Vrijdag	vr 29 maart 2024	1 dag
2e Paasdag	ma 1 april 2024	1 dag
Meivakantie	29 apr t/m 10 mei 2024	10 dagen
2e Pinksterdag	ma 20 april 2024	1 dag
Studiedag	ma 17 juni 2024	1 dag
Zomervakantie	ma 15 juli 2024	30 dagen

### Eten en drinken

De kinderen nemen een lunchpakket en een tienuurtje mee. Wij willen een gezond eetpatroon stimuleren, dus geen snoep, frisdrank, koek of andere zoetheid in de trommeltjes. Het tienuurtje bestaat uit (stukjes) fruit en wat drinken. Alleen op woensdag is er de zogenaamde “koekendag”. In de lunchpauze eten ze brood.

We stimuleren het drinken van water uit meegebrachte flesjes of bekers. We zouden het fijn vinden wanneer we het meenemen van pakjes drinken kunnen verminderen; gezonder en minder afval! Zet op alle spullen de naam van je kind met sticker of permanente marker.

### Kleding/eigendommen labelen

Het is verstandig om sloffen en kleding die mee gaan naar school, alsook bekers en lunchdoosjes te voorzien van de naam van het kind.

### Luizen

Hoofdluis is iets waar elke school regelmatig mee te maken heeft. Dit is niet te vermijden en heeft ook niets met hygiëne te maken. We verzoeken ouders om zélf hun kinderen regelmatig te controleren. Wij doen geen luizencontrole. Bij twijfel of constatering van neten en/of hoofdluis vragen wij je zo spoedig mogelijk de stamgroepleider en de ouders in te lichten.

### Kinderziektes

Zie de website van de [GGD](#).

Scholen zijn wettelijk verplicht om in bepaalde gevallen besmettelijke ziekten te melden aan de GGD. De GGD zal na een melding onderzoeken waardoor de aandoening wordt veroorzaakt en of maatregelen genomen moeten worden om verspreiding tegen te gaan. Op deze manier kunnen uitbraken van infectieziekten vroegtijdig opgemerkt en bestreden worden. De school handelt hierbij volgens de adviezen van de GGD. Persoonsgegevens worden door de school alleen na schriftelijke toestemming van ouders/verzorgers doorgegeven aan de GGD.

## Algemene Regels op onze school

### Gedrag

We vinden het belangrijk dat iedereen het fijn heeft op school; kind, ouders en teamleden.

We zijn dan dus ook **gezamenlijk verantwoordelijk voor een positieve, goede sfeer en vragen iedereen dit in zijn of haar gedrag te laten zien.**

Is iets onduidelijk of niet fijn? Vraag naar de reden ervan, ga het gesprek aan met de ander; er zijn meerdere standpunten en blikvelden.

### **Komen en gaan**

Komen...

Iedere groep begint de ochtend om 8.30 uur in de kring, je bent dus om 8:25 uur op school. Het is de bedoeling dat dan al een sfeer van bij elkaar horen en rekening houden met elkaar wordt geschapen. Te laat komen is zowel voor de kring als de laatkomers heel hinderlijk. Mocht een kind door onvoorziene omstandigheden toch te laat komen, dan verwachten we dat het kind zachtjes binnenkomt. Het is niet de bedoeling dat ouders bij het brengen aan de stamgroepleider allerlei vragen gaan stellen. Dit levert een probleem op voor de dagopening. Een korte zeg is natuurlijk prima. Je kan beter een afspraak maken na schooltijd.

... en gaan

School gaat om 14:15 uur uit . Ouders zijn van harte welkom in de school, willen jullie enige afstand nemen van de groepen zodat de groep niet gestoord wordt in het afronden van de dag?

### **Komen en gaan voor de onderbouwers**

- Alle ochtenden starten we om 08.30 uur in de kring.
- Op donderdag is er een inloop bij de onderbouw. De kinderen mogen met hun ouders een activiteit doen tot 08:45 uur. Zo krijgen de ouders een inkijkje in de groep.
- Wij raden ouders aan het afscheid kort en krachtig te houden; na de bel een knuffel en zoen in de kring en dan gaan.
- In principe mogen de kinderen geen speelgoed mee naar school nemen, tenzij het speelgoeddag is op vrijdag. Liever geen kostbare spullen en iets om samen mee te kunnen spelen.
- Op woensdag mogen de kleuters een eigen fiets mee naar school nemen. Skeelers mag dan ook , maar alleen als uw kind ze zelf uit/aan kan doen en bescherming heeft.

### **Zindelijkheid onderbouwers**

We verwachten dat je vierjarige zindelijk is en zelfstandig naar de wc kan. Een stamgroepleider kan niet het toiletbezoek van je kind ondersteunen, omdat er dan een groep kinderen geen onderwijs kan krijgen of geen toezicht heeft.

Fatsoenlijk wc-gebruik geldt ook voor de grotere kinderen.

### **Zelfstandigheid onderbouwers**

Oefen de zelfstandigheid van je kind thuis. Op tijd naar het toilet gaan, billen afvegen, kleding/jas/schoenen zelf uit en aan kunnen doen en uit- en aankleden zijn noodzakelijk. Veters strikken is wenselijk!

### **Garderobe**

Jassen en tassen hangen aan de haak. Alleen de gymtassen mogen boven op de plank. We verwachten dat de jassen een lusje hebben.

### **Ziekmeldingen**

Een ziek kind wordt afgemeld voor 8:15 uur via Social Schools, of eerder wanneer dat mogelijk is.

### **Roken**

Roken is in het schoolgebouw niet toegestaan. Ook stellen wij het erg op prijs als er in de directe omgeving van de kinderen niet gerookt wordt.

## **Fietsen**

Fietsen moeten worden geplaatst in de fietsenrekken. Het schoolplein is fietsvrij.

Omdat de fietsenstalling niet groot genoeg is voor alle kinderen wordt de kinderen die in de directe omgeving van de school wonen gevraagd lopend te komen. Wij vragen jullie de fietsen mee naar huis te nemen na schooltijd. Wij zijn namelijk niet aansprakelijk voor eventuele beschadiging of diefstal van fietsen die hier buiten schooltijden blijven staan.

## **Snoepen en traktaties**

Jarig zijn betekent voor elk kind feest en dat willen we ook op school vieren. We vinden het prettig als de kinderen geen snoep uitdelen. In plaats hiervan kan iets hartigs ook goede diensten bewijzen. We hebben de ervaring dat ouders vaak leuke en eenvoudige traktaties kunnen bedenken, maar maak het a.u.b. niet te groot!

Kom bij de stamgroepleider even een afspraak maken om de verjaardag van je kind te vieren. Voor 4-jarigen adviseren wij dat nog niet te doen, zij doen dat op de peuterspeelzaal al.

## **Telefoons**

Soms vragen kinderen of ze na school naar huis mogen bellen. Dat is niet de bedoeling. Alleen in noodgevallen kan er gebeld worden, maar niet voor het maken van speelafspraken.

We willen graag dat mobieltjes zo veel mogelijk thuis blijven. Onder schooltijd worden ze niet gebruikt en zijn ze opgeborgen. Wij zijn als school niet aansprakelijk voor diefstal, beschadiging of vermissing. Geluid- of beeldopnamen worden zonder toestemming niet genomen.

## **Speelgoed**

De ervaring leert ons dat het beter is als de kinderen geen speelgoed mee naar school nemen. Toch willen de kinderen graag hun "schatten" aan anderen laten zien. Dat mag alleen tijdens de speelgoedmiddag. Bij verjaardagen of andere heel bijzondere gelegenheden mag het kind natuurlijk iets meenemen.

## **Tips en Weetjes voor de nieuwe ouders in de Onderbouw - een eerste start**

Alle jonge kinderen moeten wennen aan het schoolritme en alle nieuwe indrukken. Het is belangrijk dat je kind zich lekker voelt en energie overhoudt. Daarom starten we de eerste weken met halve dagen en daarna in overleg met de stamgroepleider of dat hele dagen naar school en bso ook echt haalbaar is voor je kind.

We beginnen elke morgen om 8.30 uur. Kom alsjeblieft op tijd. Ben je toch iets later; laat je kind dan zachtjes binnenkomen.

### Eten en drinken

- Wij willen een gezond eetpatroon stimuleren, dus geen snoep, koek of andere zoetheid in de trommeltjes.
- We stimuleren het drinken van water uit meegebrachte bekertjes. We zouden het fijn vinden wanneer we het meenemen van pakjes drinken kunnen verminderen; gezonder en minder afval!
- In de eerste pauze eten de kinderen hun meegebrachte (stukjes) fruit en drinken ze uit hun beker. Alleen op woensdag is het koekendag (liever geen chocolade).
- In de tweede pauze eten de kinderen brood en drinken ze uit hun bekertjes.
- Zet op alles een naam a.u.b.; dat voorkomt zoeken.

### Zelfstandigheid

- Oefen de zelfstandigheid van je kind thuis. Op tijd naar het toilet gaan, billen afvegen, kleding/jas/schoenen zelf uit en aan kunnen doen en uit- en aankleden zijn noodzakelijk. Veters

strikken is wenselijk!

- Voor gym dragen de kinderen gymschoenen (liefst zonder veters en geen zwarte zool). Die mogen in een klein tasje in de gymkist in de gang. Graag ook weer voorzien van naam.
- Kleed je kind in makkelijke kleding die tegen een stootje kan en vies mag worden; een kind moet vrij kunnen spelen in de zandbak, kunnen verven en knutselen en zich niet bekommeren om de kleding. Het is ook fijn wanneer ze zich zelfstandig kunnen uit-/aankleden voor de gym.

### Weetjes

- Alle ochtenden starten we om 08.30 uur in de kring.
- Alle kinderen zetten hun schoenen onder hun kapstok en trekken op school hun eigen sloffen aan. Deze sloffen blijven op school. Neem dus op het eerste wenmoment je eigen sloffen mee naar school. Zo blijft de klas lekker schoon.
- Op donderdag is er inloop. De kinderen mogen met hun ouders een activiteit doen tot 08:45 uur. Zo krijgen de ouders een inkijkje in de groep.
- Wij raden ouders aan het afscheid kort en krachtig te houden; bij het afscheid een knuffel en zoen en dan gaan.
- In principe mogen de kinderen geen speelgoed mee naar school nemen, tenzij het speelgoeddag is op vrijdag. Liever geen kostbare spullen en iets om samen mee te kunnen spelen.
- Op woensdag mogen de kleuters een eigen fiets mee naar school nemen. Skeelers mag dan ook , maar alleen als je kind ze zelf uit/aan kan doen en bescherming heeft.
- Bij de weekopeningen/weeksluitingen ben je welkom om te kijken; ze staan aangegeven in de kalender.
- Lees de Nieuwskring regelmatig; daarin/daarop staat alle belangrijke en leuke info.
- Vanaf 5 jaar vieren wij de verjaardag van je kind op school. Kom bij de stamgroepleider even een afspraak maken.
- Kleine vragen kun je ook altijd stellen aan de contactouders.
- Er zal met regelmaat een gesprek over je kind plaatsvinden; aarzel niet na schooltijd te komen voor een afspraak als je dat nodig vindt.

de **kring**  
jenaplan basisschool